

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

VERBALE N. 5 DELLA SEDUTA DEL 3 Aprile 2013

Il giorno 3 aprile 2013, alle ore 13,00 è stata convocata la riunione del Consiglio di Dipartimento Ionico, come da regolare convocazione del Direttore datata, 28 marzo 2013, Prot. n. 436/2013 .

Il Consiglio si è tenuto presso l'Ufficio di Direzione, ubicato al piano secondo dell'edificio universitario, ex Caserma Rossaroll, Via Duomo - 74123 Taranto, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni;
3. Attribuzione supplenze e/o affidamento per l'insegnamento di Elettronica presso il Corso di laurea Interfacoltà in Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM) II semestre a. a. 2012/2013;
4. Ratifica rapporti di riesame rivisti dei corsi afferenti al Dipartimento Ionico;
5. Copertura insegnamenti del Corso di studio in Strategia d'Impresa e Management a. a. 2012/2013;
6. Rinnovo convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con Confidi Confcommercio Puglia;
7. Convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con studio Consulenza del Lavoro Nobile;
8. Convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile);
9. ERASMUS MUNDUS - adempimenti
10. Finindustria srl della Provincia di Taranto: proposta di collaborazione nell'ambito dei progetti;
11. Progetto MONAIR;
12. Attivazione Master – Corsi post-laurea a. a. 2013/2014;
13. Installazione software di gestione contratti e supplenze – indicazione referenti;
14. Corso di Formazione “estensione del protocollo informatico Titulus”: designazione max n. 2 unità di personale tecnico/amm.vo;
15. Credenziali di accesso maschere di ESSE 3 per la verbalizzazione digitale: designazione nominativi unità di personale tecnico/amm.vo;
16. Ratifica lettera di adesione alla proposta progettuale LLLP Tempus project dal titolo International Lifelong Learning Cluster in Market Economics;
17. Definizione norma stralcio del Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti – rappresentanza personale tecnico/amm.vo;
18. Proposta di adesione al Partenariato – Intenti a costituirsi in RTS tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno;
19. Proposta di adesione al Partenariato – RTS tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/03/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno;

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:

società, ambiente, culture"

20. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/01/2013 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – Azione 1 - ratifica lettera d'impegno;
21. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/02/2013 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV– Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno;
22. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/02/2013 – Azione 2 - PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse II – Occupabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno;
23. Proposta di adesione al Partenariato – Scientifico tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/03/2013 – Azione 2 - PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – Azione 1 - ratifica lettera d'impegno;
24. Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM – rinnovo Convenzioni di Tirocini;
25. Approvazione delle convenzioni Master italo-polacchi a seguito delle indicazioni degli Organi Centrali di Ateneo;
26. Master in Diritto dell'ambiente: riconoscimento dell'attività lavorativa in sostituzione di tirocinio;
27. Nulla osta insegnamenti fuori sede e/o incarichi extraistituzionali;
28. Elezioni della Giunta di Dipartimento: adempimenti;
29. Mostra degli Artisti Uniti per Taranto: donazione opere;
30. Opzione in favore del Dipartimento Ionico del Prof. Paolo Pardolesi a seguito nuova nomina a professore associato: adempimenti consequenziali
31. Urgenze sopravvenute.

Presiede il Consiglio il Direttore Prof. Antonio Felice Uricchio, verbalizza la Dott.ssa Maria Antonia De Nicolò.

Il Direttore, previa verifica del numero legale dei presenti, così specificati:

P = Presente

A = Assente

AG = Assente giustificato

Prof. Antonio Felice Uricchio, Direttore del Dipartimento Ionico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture” = P

Dott.ssa Maria Antonia De Nicolò Segretario amministrativo = P

Professori ordinari e straordinari	P	A	AG
Notarnicola Bruno	X		



Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Garofalo Domenico	X		
Pagano Riccardo	X		
Professori associati	P	X	AG
Caputi Jambrenghi Maria Teresa Paola		X	
Caterino Daniela	X		
De Filippi Maria Luisa			X
Fornaro Arcangelo	X		
Ingravallo Ivan	X		
Labanca Giuseppe			X
Losappio Giuseppe			X
Mastroberti Francesco		X	
Moliterni Francesco	X		
Nanna Concetta Maria		X	
Panza Fabrizio		X	
Pardolesi Paolo	X		
Parente Ferdinando			X
Reali Giovanna			X
Tafaro Laura		X	
Triggiani Nicola			X
Ricercatori	P	A	AG
Arnese Aurelio	X		
Aulenta Mario	X		
Bianco Giovanni	X		
Bonomo Annamaria	X		
Cananà Lucianna		X	
Carnimeo Nicolò	X		
Casola Maria	X		
Cianciola Ernesto			X
Cusatelli Carlo		X	
Dell'Atti Gabriele			X
Grippa Ciria	X		
Iaffaldano Nicolaia			X
Indellicato Michele		X	
Leandro Antonio	X		
Lippolis Stella			X
Martino Pamela	X		



Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Massaro Pierluca	X		
Montefusco Patrizia	X		
Perchinunno Francesco	X		
Regina Armando		X	
Renzulli Pietro Alexander	X		
Riccardi Angelica			X
Sanseverino Giuseppe		X	
Santacroce Luigi			X
Spada Maria Laura	X		
Sozio Maurizio	X		
Stefani Paolo		X	
Tassielli Giuseppe			X
Vinci Stefano	X		
Violante Umberto			X

Personale tecnico amministrativo	P	A	AG
Martemucci Sabina	X		

Rappresentanza studenti	P	A	AG
Tarantino Alessandro	X		
Partipilo Vito	X		
Aurora Claudio	X		
Locorotondo Michele	X		
Leone Maurizio	X		
Rosato Francesca	X		
Pentassuglia Alessio	X		
Pavone Mara			X

alle ore 12:30 dichiara aperta la seduta.

Il Direttore, verificata l'esistenza del numero legale, passa alla discussione dei punti all' o.d.g.

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti

- **Approvazione verbale del C.d.D. n.3 del 18 febbraio 2013**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 3 relativo alla riunione del 18 febbraio 2013. Con l'astensione di coloro che erano assenti alla suddetta riunione il consiglio del Dipartimento approva il verbale.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:

società, ambiente, culture"

- **Approvazione verbale del C.d.D. n. 4 del 4 marzo 2013**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio anche il verbale n. 4 relativo alla riunione del 4 marzo 2013. Con l'astensione di coloro che erano assenti alla suddetta riunione il consiglio del Dipartimento approva il verbale.

Preliminarmente il Direttore rivolge un cordiale saluto di benvenuti al Prof. Ivan Ingravallo e al Prof. Paolo Pardolesi che entrano da oggi a far parte del Consiglio di Dipartimento Jonico in qualità di professori associati. Interviene il Prof. Ingravallo il quale ringrazia il Consiglio per la disponibilità e attenzione e comunica che ha aderito al Dipartimento Jonico cercando di contribuire a rafforzare il prestigio di un metodo efficace nell'ambito del suo settore scientifico disciplinare di Diritto Internazionale.

Il Consiglio all'unanimità ringrazia e augura buon lavoro.

2. Comunicazioni

- **Opzione in favore del Dipartimento Jonico del Prof. Ivan Ingravallo**

Il Direttore con riferimento quanto sopra preliminarmente comunicato, riferisce ai Consiglieri che il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione con nota datata 25.3.2013, prot. n. 21264-VI/3 ha comunicato che il Senato Accademico nella seduta del 17.12.2012 ha deliberato tra l'altro "*di applicare il criterio delle prese di servizio presso il Rettorato, con esercizio di opzione per il Dipartimento cui l'interessato intende afferire, al tempo in cui l'istante sarà chiamato a prendere servizio in qualità di professore associato*". A tal proposito, a seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento Jonico della seduta del 06.02.2013, con la quale ha espresso il prescritto parere favorevole in ordine all'opzione formulata dal Dott. Ivan Ingravallo inviata all'amministrazione Centrale, con D.R. n. 818 del 28.02.2013 il Dott. Ingravallo è stato nominato professore associato per il settore scientifico disciplinare IUS/13. Stante ciò il Prof. Ingravallo entra a far parte del Dipartimento Jonico dal 01.03.2013.

- **Storno fondi dalla Biblioteche Centrali di Economia e di Giurisprudenza in Taranto al Dipartimento Jonico.**

Il Direttore riferisce ai Consiglieri che il Delegato del Rettore per il Sistema Bibliotecario di Ateneo, Prof. Onofrio Erriquez, con nota prot. 16457-I/12 del 5 marzo 2013, ha illustrato al Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro le difficoltà emerse in merito alla conduzione delle Biblioteche Centrali di Economia e di Giurisprudenza in Taranto, ed in particolare, la complessa gestione amministrativa e dei contributi per le esigenze delle biblioteche. Nella missiva il Prof. Erriquez, in attesa di una formale definizione di tale problematica nell'ambito del piano di riassetto del Sistema Bibliotecario di Ateneo, suggerisce al Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie del nostro Ateneo di sbloccare l'attuale situazione di stallo affidando la gestione dei fondi delle predette Biblioteche al Dipartimento Ionico, di fatto subentrato alle due Facoltà di Economia e di Giurisprudenza di Taranto. Pertanto, in caso di accettazione, il Prof. Erriquez con la suddetta nota chiede al Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro lo storno su idoneo capitolo di bilancio del Dipartimento Ionico, i seguenti fondi disponibili sul capitolo 201120 "Contributi per le esigenze delle biblioteche" così come segue:

- Biblioteca Centrale di Economia – Taranto Euro 18.000 (diciottomila)
- Biblioteca Centrale di Giurisprudenza – Taranto Euro 15.000 (quindicimila)

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Intervengono i Proff.ri Garofalo e Caterino i quali suggeriscono di comunicare alla Dott.ssa Vincenza Mola e al Dott. Egidio Digirolamo, responsabili delle biblioteche, di inviare alla segreteria amministrativa del Dipartimento Jonico e a tutti i docenti delle rispettive aree di competenza l'elenco del patrimonio librario esistente al fine di poter fare una ricognizione .

- **Nomina Coordinatore del Centro Interdipartimentale di Ricerca "Studi di Diritti Culture Prelatine, Latine ed Orientali"- CEDICLO**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione con nota datata 2.04.2013, Prot. N. 23012.VI/8 ha comunicato che il Prof. Riccardo Pagano è nominato Coordinatore del CEDICLO per il triennio accademico 2012/2013.

- **Prof. Arcangelo Fornaro – Associato confermato: cessazione**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione con nota datata 06.03.2013, Prot. n. 16819-VII/2 ha comunicato che il Prof. Arcangelo Fornaro con D.R. n. 633 del 19.02.2013, associato confermato per il settore scientifico disciplinare L-ANT/09, cessa a decorrere dal 1° novembre 2013.

- **Approvazione norme stralcio Consiglio e Giunta di Dipartimento**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione con nota datata 22.03.2013, Prot. n. 21006-VI/3, ha informato i Direttori di Dipartimento che in sede di approvazione delle norme stralcio di cui al punto in questione, le stesse dovranno contenere solo gli elementi essenziali previsti dall'art. 50, commi 2 e 7, dello Statuto di questa Università e che le modalità di funzionamento saranno stabilite esclusivamente dal Regolamento Generale di Ateneo.

- **Scuola Superiore della Magistratura: richiesta collaborazione con le istituzioni universitarie.**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni Esterne con nota datata 07.03.2013, Prot. n. 17259-III/14 ha trasmesso copia della nota della Scuola Superiore della Magistratura con la quale ha manifestato l'interesse a esaminare proposte di collaborazione con istituzioni universitarie per iniziative che abbiano ad oggetto attività formative di cui siano destinataria di elezione i magistrati. Eventuali proposte dovranno essere indirizzate alla sede amministrativa della Scuola, in Roma, Via Tronto n. 2, cap. 00198.

- **Dismissione dei siti web di Facoltà**

Il Direttore riferisce ai Consiglieri che il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, con nota datata 20.03.2013, Prot. n. 20595-I/15 ha comunicato che con l'attuazione della riforma universitaria – Legge 240/2010, ovvero con la dismissione delle Facoltà, i relativi siti web, ormai inattivi e non più aggiornati, saranno dismessi e saranno visibile fino al 30 aprile 2013. Inoltre il Direttore Generale nella missiva ricorda che i Dipartimenti possono richiedere l'attivazione dei siti web all'interno del portale e gestire direttamente l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti all'interno degli stessi utilizzando le funzioni di supporto alla redazione messe a disposizione dalla Redazione web.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito, nomina un gruppo di lavoro composto dal Prof. Bruno Notarnicola, Dott.ssa Maria Casola, Dott.ssa Sabina Martemucci e la Dott.ssa Antonella Serra al fine di poter gestire l'inserimento e l'aggiornamento dei contenuti all'interno del sito web del Dipartimento Jonico utilizzando le funzioni di supporto messe a disposizione dalla Redazione web del nostro Ateneo.

- **Insegnamento di Merceologia Doganale aa.2012/2013 titolare Prof. Pasquale Giungato: calendario degli esami**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dott. Pasquale Giungato, titolare dell'insegnamento di Merceologia Doganale ha chiesto che il calendario degli appelli di detti insegnamenti, già dal Dott. Giungato fissati, venga coordinato a quello dei Proff.ri Notarnicola Bruno, Tassielli Giuseppe e Renzulli Pietro, già a

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

partire dall'appello di aprile 2013 e che lo stesso coordinamento valga per l'unico appello rimasto di Aprile dell'insegnamento di Cicli Produttivi e Innovazione aa 2011/2012, insegnamento di cui è titolare sempre il Dott. Pasquale Giungato.

- **Richiesta disponibilità a far partire dei Gruppi di supporto amministrativo e dei Gruppi di supporto tecnico relativi ai concorsi per l'ammissione a.a. 2013/2014, ai Corsi di studio a numero programmato, indetti dall'Amministrazione Centrale.**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione con nota datata 22/03/2013, Prot. n. 20951 ha precisato che il compenso da corrispondere ai componenti dei Gruppi citati nel punto in questione è pari a Euro 25,00 lordi mentre il compenso da corrispondere ai "Responsabili d'Aula" è pari a Euro 50,00 lordi.

- **Distretto Produttivo dell'Ambiente e del riutilizzo (DIPAR): designazione rappresentante Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Comitato Distretto.**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Senato Accademico del 27.02.2013 ha deliberato di nominare, per il prossimo triennio, chi parla quale rappresentante di questa Università nel Comitato di Distretto del Distretto Produttivo dell'Ambiente e del riutilizzo (DIPAR).

- **La quantità massima di didattica assistita - tutte le forme di didattica diverse dallo studio individuale - erogabile (DID)**

Il Direttore fa una precisazione riguardo l'indicatore quali-quantitativo di quantità massima di didattica assistita erogabile per ogni sede. La quantità massima di didattica assistita - tutte le forme di didattica diverse dallo studio individuale - erogabile (DID) si calcola per i vari Corsi di Studio dell'Ateneo tenendo conto del numero di docenti di ruolo disponibili (professori ordinari e associati e ricercatori a tempo indeterminato e determinato) e del numero di ore di didattica assistita massima erogabili da ciascun docente, attraverso una formula prestabilita.

L'Ateneo sviluppa la propria programmazione didattica senza superare i limiti di ore erogabili e dispone un piano delle ore di didattica assistita che intende erogare, indicando le ore che saranno coperte con docenza di ruolo e le ore che saranno erogate con altro tipo di copertura, e che andranno quindi a ricadere nel 30% aggiuntivo. Nella programmazione, che deve riguardare l'intero percorso della coorte di riferimento (tre anni per i Corsi di Laurea, due per i Corsi di Laurea Magistrale; cinque o sei per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico), la didattica assistita da erogare è sempre espressa in termini di ore, includendo oltre alle ore relative alle lezioni frontali anche quelle riservate ad esercitazioni, laboratori, altre attività (incluse le ore dedicate alle "repliche" di queste attività formative rivolte a piccoli gruppi di studenti). Le ore svolte in insegnamenti mutuati vengono contate per una sola volta, fermo restando che l'insegnamento mutuato deve essere dichiarato nella SUA-CdS di ogni Corso di Studio che ne usufruisce. Nel caso in cui, in fase di presentazione della SUA-CdS, vengano superati i limiti di ore erogabili, la sede e i relativi Corsi di Studio non otterranno l'Accreditamento Iniziale.

- **Eventi organizzati dal Dipartimento Jonico**

- **Salone della Creatività**, tenutosi nei giorni 20 e 21 marzo 2013, ha costituito un momento di comunicazione, promozione e condivisione delle idee d'impresa innovative selezionate nell'ambito del Progetto CREA in Terra Ionica (Provincia di Taranto) ed un'occasione di confronto su innovazione, fondi per le start up ed esperienze di successo ed è stato un'utile opportunità per incontrare esperti e conoscere esperienze maturate in diversi settori che sono di sicuro interesse per lo sviluppo del territorio e della collettività.

- **Stazione della Via Crucis (processo a Gesù di Pilato)**, tenutosi il 26 marzo 2013, presso l'ex Convento di San Francesco, Via Duomo, 259 – Taranto.

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

- **Commemorazione del Prof. Orazio Bianco dell'Università degli Studi di Lecce**- 9 aprile 2013 alle ore 16,30 presso la Sala Conferenze- Convento San Francesco, Via Duomo, Taranto.
- **Vola in Alto con lo STEP** – 22 aprile 2013 presso auletta ELSA (The European Law Students Association). Evento informativo dedicato allo Student Hunting, dell'area STEP. Sarà un ulteriore modo per diffondere il progetto ELSiano nella nostra facoltà/dipartimento, sperando di aumentare il numero delle applications e quello dei tesserati, presso la nostra sede. Questo evento fungerà quindi, da fonte di risposte alle numerose domande degli interessati allo STEP, in vista della deadline definitiva di questa Newsletter primaverile.
- **Seminario su "Geneologie, Archeologie, Casistiche"** - 24 aprile 2013, organizzato dal Prof. Francesco Mastroberti, con la partecipazione del Prof. Emanuele Conte dell'Università di Roma.

3. Attribuzione supplenze e/o affidamento per l'insegnamento di Elettronica presso il Corso di laurea Interfacoltà in Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM) II semestre a. a. 2012/2013;

Il Direttore informa che per la copertura dell'insegnamento di Elettronica (8 cfu), presso il Corso di laurea Interfacoltà in Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM) (classe L-28), II semestre a. a. 2012/2013, non vi sono docenti afferenti al Dipartimento, pertanto si è dovuto procedere a bandire la vacanza.

Inoltre, poiché non sono pervenute nei termini fissati dal Bando di vacanza del 12.03.2013, istanze da parte di docenti universitari; egli informa che, per la copertura dell'insegnamento sopra indicato è pervenuta la domanda dell'Ing. Lippo Cataldo, libero professionista.

Pertanto, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del D.R. n.6457 del 29.05.2009, considerato che la disciplina di Elettronica non afferisce a nessuno dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bari, il Direttore provvederà a richiedere al Dipartimento di Ingegneria Elettrica (DEE) del Politecnico di Bari di certificare la congruità dei titoli posseduti" dall'aspirante "con l'incarico da ricoprire". Il Consiglio, considerata l'urgenza di ricoprire l'incarico, all'unanimità, affida al Direttore il compito di acquisire il parere del Dipartimento di Ingegneria Elettrica (DEE) del Politecnico di Bari e in caso di parere favorevole di accedere al contratto, così come previsto dalla normativa vigente.

Detto insegnamento, sarà retribuito, per un importo di 2223,36 euro comprensivo di oneri riflessi, rinvenienti dalle quote d'iscrizione assegnate al Dipartimento Ionico a seguito della Convenzione stipulata con la Marina Militare, cap. 101220 – compensi per supplenze a personale docente e professori a contratto dell'UPB dell'Amministrazione Centrale e sarà impartito nel II semestre dell'a.a. 2012/2013.

La presente delibera, approvata seduta stante è immediatamente esecutiva.

4. Ratifica rapporti di riesame rivisti dei corsi afferenti al Dipartimento Ionico

Il Direttore rende noto ai Consiglieri che sono state apportate delle modifiche alla scheda contenente il rapporto di riesame per il Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività marittime, Classe L-28. Considerata la scadenza imminente, il Gruppo di Riesame, del Corso di Laurea de quo, istituito dal medesimo Consiglio nella seduta del 6 febbraio 2013, ha proceduto alla redazione della relazione annuale di

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

riesame, redatta tra l'altro, sulla base della relazione approvata dalla Commissione paritetica docenti-studenti, sui dati forniti dal Presidio di Qualità dell'Ateneo e su altri dati estratti autonomamente dalla Commissione.

Il Direttore illustra la relazione del rapporto di riesame rivisto secondo le osservazioni riportate.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, viste le schede contenenti il Rapporto di riesame del Corso in Scienze e gestione delle attività Marittime (classe L28), allegato al presente verbale per costituirne parte integrante sostanziale, all'unanimità approva e ratifica il Rapporto di Riesame modificato e prende atto del Rapporto di Riesame del Corso di Studio in Giurisprudenza, del Rapporto di Riesame dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., modificati anch'essi, approvati dai rispetti Consigli di Interclasse.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

5. Copertura insegnamenti del Corso di studio in Strategia d'Impresa e Management a. a. 2012/2013

Il Direttore rende noto che il Consiglio d'Interclasse dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategia d'Impresa e Management nella seduta del 4 marzo 2013 al punto 4 dell'odg (Copertura insegnamenti a. a. 2012/2013), allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, ha discusso la copertura dell'insegnamento di Economia del Mercato Mobiliare del corso di laurea Magistrale in Strategie di Imprese e Management, SSD SECS/P11, affidato con delibera del Consiglio della II Facoltà Economia del 25 maggio 2012, a titolo gratuito, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, al Prof. Nicola Bruni in virtù del contratto stipulato in data 20 aprile 2011, come da delibere del S. A. del 22 marzo 2011 e del C. d. A. del 29 marzo 2011, tra lo stesso docente e il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari.

Considerato che il contratto avrà scadenza il 19 aprile 2013 e che il Prof. Nicola Bruni ha tenuto le lezioni nel corso del I semestre del corrente anno accademico, e che ha già tenuto tre appelli di esami della disciplina in questione, il predetto Consiglio d'Interclasse ha deliberato di proporre al Dipartimento Ionico l'apertura della vacanza dell'insegnamento di Economia del Mercato Mobiliare del Corso di laurea in Strategie di Imprese e Management da attribuire con decorrenza successiva alla data del 19 aprile 2013 e con termine alla data di chiusura del corrente anno accademico.

Sull'argomento si apre una discussione, al termine della quale il Consiglio di Dipartimento, considerato che l'affidamento dell'insegnamento di cui trattasi é a titolo gratuito, visto l'art. 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per l'affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/10, al fine di garantire l'attività di svolgimento degli esami di profitto e di tutoraggio agli studenti che si terranno presso la sede di Economia di Taranto del Dipartimento Ionico; considerata, inoltre, l'alta qualificazione e il significativo curriculum scientifico del Prof. Nicola Bruni docente collocato in quiescenza, delibera di affidare al predetto docente mediante contratto a titolo gratuito l'insegnamento di Economia del Mercato Mobiliare del Corso di laurea in Strategie di Imprese e Management per l'arco di tempo dal 20 aprile 2013 fino alla data di chiusura del corrente anno accademico.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

6. Rinnovo convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con Confidi Confcommercio Puglia

Il Direttore informa il Consiglio che la Confidi Confcommercio Puglia con nota prot. 353 del 22 marzo 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, ha fatto richiesta di rinnovo per un triennio della convenzione per Tirocini di Formazione ed Orientamento al Lavoro, già stipulata con la ex II Facoltà di Economia, in data 11 maggio 2012 e con scadenza 11 maggio 2013.

Il Consiglio dopo una breve discussione sull'argomento, considerata l'ottima esperienza maturata dagli studenti della ex Facoltà di Economia per la partecipazione ai Tirocini Formativi di cui alla citata Convenzione, dà mandato al Direttore di attivare le procedure per il rinnovo della convenzione di cui trattasi come richiesto dalla Confidi Confcommercio Puglia.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

7. Convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con studio Consulenza del Lavoro Nobile

Il Direttore informa il Consiglio che il Rag Antonio Nobile, consulente fiscale e del Lavoro, con nota datata 3 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, ha fatto richiesta di sottoscrivere, ai sensi dell'art. 4 ultimo comma D.M. 25/3/1998 n. 142, con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Jonico la convenzione sopra citata impegnandosi ad accogliere presso la sua struttura laureati e/o laureandi, precisando che tra le attività di punta e di particolare pregio dello studio Consulenza del Lavoro Nobile nelle quali si intende inserire e collaborare con gli studenti e laureati del Dipartimento Jonico vi sono attività riguardanti argomenti fiscali (contabilità, IVA, registrazioni di fatture e corrispettivi, liquidazione imposta, comunicazione IVA, dichiarazione dei redditi) e lavoristici (pratiche di assunzioni, trasformazioni e licenziamento, predisposizione di tipologie di contratti di lavoro, elaborazioni cedolini paga con gli adempimenti fiscali e contributivi connessi).

Il Consiglio, dopo breve dibattito, vista la richiesta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento corredata da documentazione di presentazione dello Studio Consulenza del Lavoro Nobile, allegati al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto che la proposta di convenzione potrebbe fornire un valido supporto tecnico e materiale in favore del mondo universitario ed in particolare dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Jonico, anche al fine di favorire i giovani attraverso la conoscenza diretta e pratica del mondo di lavoro e del sistema di impresa, delibera di avviare le procedure amministrative impartite dal nostro Ateneo al fine di procedere alla stipula di convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro Dipartimento Jonico e lo Studio Consulenza del Lavoro Nobile.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

8. Convenzioni di tirocini – Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, e Strategia d'Impresa e Management con G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile)

Il Direttore informa il Consiglio che G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile) con nota prot. 720 dell'8 maggio 2013 ha fatto richiesta di sottoscrivere, ai sensi dell'art. 4 ultimo comma D.M. 25/3/1998 n. 142, con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Jonico la convenzione sopra citata impegnandosi ad accogliere presso la sua struttura laureati e/o laureandi, precisando che tra le attività di punta e di particolare pregio del G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile) nelle quali si intende inserire e collaborare con gli studenti e laureati del Dipartimento Jonico.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, vista la richiesta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento corredata da documentazione di presentazione dello G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile), allegati al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto che la proposta di convenzione potrebbe fornire un valido supporto tecnico e materiale in favore del mondo universitario ed in particolare dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Jonico, anche al fine di favorire i giovani attraverso la conoscenza diretta e pratica del mondo di lavoro e del sistema di impresa, delibera di avviare le procedure amministrative impartite dal nostro Ateneo al fine di procedere alla stipula di convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro Dipartimento Jonico e lo G. T. S. sr (Gruppo Sviluppo Tessile).

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo

9. ERASMUS - Erasmus MUNDUS – adempimenti

Il Direttore informa il Consiglio che in data 27 marzo 2013 il Senato Accademico ha approvato il bando Erasmus Mundus 2013-2014 e che, al fine di adeguarsi a quanto prescritto dal bando, su suggerimento della Prof.ssa Pamela Martino, è necessario nominare una Commissione Erasmus di Dipartimento che si riunisca per la valutazione dei Learnings presentati dagli studenti. Il Direttore, a tal proposito, propone al Consiglio di nominare la Commissione Erasmus di Dipartimento composta da n.2 rappresentanti del Dipartimento e n. 4 studenti individuato al loro interno dai rappresentanti degli studenti presenti in Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio, dopo un breve confronto, all'unanimità decide di nominare la Commissione Erasmus di Dipartimento eleggendo come rappresentanti del Dipartimento la Prof.ssa Pamela Martino per l'area giuridica e il Prof. Dell'Atti Gabriele per l'area economica, già nominato secondo delegato, e tra gli studenti il Sig. Tarantino, il Sig. Pentasuglia, il Sig. Locorotondo e il Sig. Rosato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Con riguardo al programma Erasmus mundus, il Direttore rende noto, altresì, al Consiglio che sono in corso di perfezionamento accordi con università internazionali quali quelle argentine di La Matanza e Concepcion, quella di Santiago del cile, quella di Valladolid (Spagna).

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

10. Finindustria srl della Provincia di Taranto: proposta di collaborazione nell'ambito dei progetti

Il Direttore comunica al Consiglio che Confindustria Taranto attraverso la Sua società di servizi Finindustria srl sta presentando dei progetti a valere sul bando Avviso TA04/2013 P.O. Puglia FSE 2007/2013 Asse I Adattabilità Formazione manageriale e servizi alle imprese, che finanzia progetti di Formazione Manageriale e servizi alle imprese locali. A tale riguardo, il Direttore, rende noto ai Consiglieri di aver sottoscritto n. 2 lettere d'intenti, registrate al n. 376/2013 del 20 marzo 2013 e 377/2013 del 20 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alle seguenti proposte progettuali collaborando nella predisposizione del progetto, nonché nella realizzazione dello stesso in caso di ammissione a finanziamento, attraverso la definizione di un'apposita convenzione:

Mente Locale. Avviso pubblico per la promozione del riuso dei beni immobili a servizio del TPL (pubblicato sul BURP n. 13 del 24/01/2013) con l'intenzione di sostenere le seguenti attività: studio e approfondimento di argomenti legati alla storia, cultura e tradizioni locali;

PUGLIAPEDALI. Invito a presentare proposte per la realizzazione di iniziative di promozione della mobilità sostenibile. (pubblicato sul BURP n. 13 del 24/01/2013) con l'intenzione di sostenere le seguenti attività: studio e approfondimento di argomenti legati alla storia, cultura e tradizioni locali; iniziative di promozione della mobilità sostenibile.

Il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare le lettere di intenti sopra citate.

Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulle proposte progettuali suddette nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica le lettere d'intenti sottoscritte dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

11. Progetto MONAIR

Il Direttore comunica ai consiglieri che, nell'ambito del programma P.O.N. Ricerca e competitività - Piano di Azione e Coesione Avviso D.D. 274/Ric del 15 febbraio 2013, è stato presentato il progetto MON.A.I.R. - Monitoraggio smart high-throughput dell'aria per le popolazioni residenti nelle aree ad elevato rischio ambientale. Il progetto avrà come capofila l'Università di Bari Aldo Moro e partner numerose altre Università meridionali e le Arpa delle 4 regioni obiettivo 1. Nell'ambito del tale progetto, l'attività di formazione sarà coordinata dal prof. Antonio Uricchio ; essa consisterà in un Master Universitario di II livello dal titolo "Esperto di monitoraggio ambientale e della qualità dell'aria" della durata di un'annualità, aperto a 30 discenti in possesso di Laurea, in cui l'erogazione della formazione sarà svolta in maniera "blended" (lezioni in presenza e FAD, con l'ausilio di una piattaforma di e-learning) e saranno previste attività didattiche frontali, studio individuale, esperienze operative in affiancamento e una prova finale. Obiettivo fondamentale dell'attività progettuale è la valorizzazione del capitale umano dedicato alla ricerca ambientale, in particolar modo quella riferita all'inquinamento dell'aria.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

L'attuazione del corso riveste importanza strategica per l'intero progetto, consentendo di formare figure professionali con competenze specifiche nel settore interessato, assicurando il rafforzamento della conoscenza scientifica e manageriale anche in considerazione delle sinergie tra mondo accademico, sistema pubblico della ricerca e del controllo ambientale, enti istituzionali

Il master ha l'obiettivo di formare 30 esperti ricercatori in grado di poter gestire laboratori complessi di monitoraggio ambientale: a conclusione del percorso formativo i discenti saranno in possesso delle competenze necessarie per

- Pianificare, progettare e attuare programmi di controllo dei principali parametri ambientali;
- supportare le organizzazioni pubbliche e private nella sorveglianza del territorio, dell'ambiente e dell'impatto delle attività economiche sulla salute dell'uomo;
- di progettare e seguire le fasi di attuazione di un progetto di ricerca e sviluppo sperimentale, interpretando segnali di cambiamento tecnologico, sviluppando metodologie innovative e selezionando gli strumenti più adatti al raggiungimento degli obiettivi;
- di utilizzare i risultati dei progetti di ricerca per aumentare le potenzialità tecniche ed economiche del territorio attraverso l'avvio di nuove iniziative imprenditoriali;
- di orientare le strategie di gestione del territorio ai fini di uno sviluppo sostenibile ed integrato. A tal fine il partecipante dovrà approfondire l'inquadramento generale normativo, gli strumenti per la stesura di progetti di monitoraggio ambientale, le metodologie di studio di impatto ambientale, con particolare riferimento all'impatto dell'ambiente dei processi tecnologici, le conoscenze relative all'inquinamento dell'aria, l'analisi ed il controllo degli inquinanti.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, prende atto

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

12. Attivazione Master – Corsi post-laurea a. a. 2013/2014

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto una nota dall'Ateneo nella quale si comunicava che il Senato Accademico, nella seduta del 27 marzo 2013, ha prorogato i termini per la presentazione delle proposte di istituzione e attivazione dei Master Universitari e Corsi Universitari di Formazione Finalizzata, per l'anno accademico 2013-2014, alla data del 30 aprile 2013.

A tal proposito, il Direttore illustra al Consiglio le proposte di attivazione Master giunte al Dipartimento chiedendo ai Consiglieri di esprimere un parere circa la loro approvazione.

-Richiesta di rinnovo per il Master di primo livello in "Diritto e tecnica doganale e del commercio internazionale". Coordinatore: Prof. Antonio Felice Uricchio.

L'obiettivo del Master è formare figure professionali esperte nelle metodiche più evolute del commercio internazionale, con particolare riguardo alla conoscenza della disciplina doganale comunitaria e della merceologia doganale. La formazione offerta sarà di tipo multidisciplinare ed avrà un taglio altamente finalizzato: a questo fine si avvarrà, nelle diverse aree disciplinari, dell'analisi di concreti casi studio e della testimonianza diretta di esperti ed alti dirigenti di amministrazioni pubbliche e private.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

-Richiesta di prima istituzione del Master di primo livello in “Etica della pace, diritto ed educazione alla salute ambientale”. Coordinatore: Prof. Michele Indellicato.

Il Master si propone di completare la formazione culturale nel campo dei problemi etici relativi ai processi di intercultura, della globalizzazione, e della tutela dei valori e dei diritti, dare rilevanza agli aspetti formativi e didattici relativi ad un'etica sociale e ad una 'cittadinanza attiva' nella scuola, nelle associazioni culturali, nelle istituzioni, nelle ONG, nelle ONLUS, formare alla comprensione e alla valorizzazione delle differenze culturali, promuovere la comunicazione dei valori della giustizia, della democrazia, della pace e di un'economia umanizzata, educare ad una cultura civica globale finalizzata a vivere nella diversità e nella complessità a livello personale, sociale, culturale, politico, economico ed ambientale, sviluppare relazioni tra la sfera socio-educativa, etico-giuridica, economica, sviluppare conoscenze sulle interdipendenze dei tempi moderni al fine di formare un'identità capace di affrontare il pluralismo inteso come risorsa.

- Richiesta di Partenariato per il Master universitario interdipartimentale di II livello “MED &FOOD: Esperto in sistemi di gestione, qualificazione, controllo e valorizzazione delle produzioni alimentari del Mediterraneo”, approvato dal Centro Interdipartimentale di Studi di Diritti e Culture Prelatine, Latine ed Orientale CEDICLO ma con sede amministrativa presso il Dipartimento Jonico ai sensi dell'art. 55 dello Statuto. Coordinatore: Prof. Celano Gaetano Vitale.

Le attività formative del Master saranno finalizzate al perseguimento di obiettivi generali quali ampliare ed integrare le conoscenze sugli aspetti di base rilevanti nelle industrie alimentari nell'ambito giuridico, medico-nutrizionale, veterinario, agronomico, economico-aziendale e nell'ambito del controllo e della qualità alimentare, sviluppare conoscenze per l'ottimizzazione dei processi e l'implementazione dei sistemi di qualità, sviluppare competenze tecnico-scientifiche rivolte alla modellazione e simulazione di sistemi di interesse nella processistica alimentare.

-Richiesta di prima istituzione del Corso di Perfezionamento professionale “La gestione del rischio clinico: prevenzione del contenzioso medico nell'impresa sanitaria” approvato dal Centro Interdipartimentale di Studi di Diritti e Culture Prelatine, Latine ed Orientale CEDICLO ma con sede amministrativa presso il Dipartimento Jonico ai sensi dell'art. 55 dello Statuto. Coordinatore Prof. Pagano.

Il Direttore invita, pertanto, i Consiglieri ad esprimere un parere in relazione all'attivazione dei suddetti corsi. Il Consiglio dopo un breve dibattito, all'unanimità approva la richiesta di rinnovo per il Master di primo livello in “Diritto e tecnica doganale e del commercio internazionale” coordinato dal Prof. Antonio Felice Uricchio, approva la richiesta di prima istituzione del Master di primo livello in “Etica della pace, diritto ed educazione alla cittadinanza e al dialogo interculturale” coordinato dal Prof. Michele Indellicato, approva la richiesta di Partenariato per il Master universitario interdipartimentale di II livello “MED &FOOD: Esperto in sistemi di gestione, qualificazione, controllo e valorizzazione delle produzioni alimentari del Mediterraneo” coordinato dal Prof. Celano Gaetano Vitale, approva la richiesta di prima istituzione del Corso di Perfezionamento professionale “La gestione del rischio clinico: prevenzione del contenzioso medico nell'impresa sanitaria” coordinato dal Prof. Pagano e da mandato ai proponenti di avviare le procedure per l'inserimento delle proposte sul portale CINECA entro e non oltre il prossimo 30 aprile 2013.

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

13. Installazione software di gestione contratti e supplenze – indicazione referenti

Il Direttore riferisce al Consiglio che è in fase d'installazione da parte degli Uffici dell'Ateneo il software per la gestione dei contratti e della supplenze per i corsi dell'area giuridica che verrà gestito dalla dott. Sabina Martemucci.

Lo stesso software è già stato installato per i Corsi dell'area Economica ed è gestito dal dott. Luca Lionetti.

Il Consiglio prende atto.

14. Corso di Formazione “estensione del protocollo informatico Titulus”: designazione max n. 2 unità di personale tecnico/amm.vo

Il Direttore rende noto all'Assemblea che con nota prot. 21089 – I/7 del 22 marzo 2013 l'Area Protocollo e Gestione Documentale dell'Ateneo, alla luce della normativa vigente sulla trasparenza dell'azione amministrativa e gestione elettronica dei flussi documentali e tenuto conto che già alcuni Dipartimenti hanno manifestato l'interesse al passaggio al sistema informatico “Titulus”, ha comunicato che l'Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende procedere all'estensione del suddetto sistema informatico a tutte le strutture universitarie.

A tal fine, il suddetto Ufficio chiede di indicare due unità di personale tecnico amministrativo a cui poter far svolgere una formazione nell'ambito dell'applicazione del sistema informatico “Titulus”.

Il Direttore, informa il Consiglio che tra il personale afferente al Dipartimento Ionico, vi sono due unità che hanno già partecipato alla prima fase del corso per l'utilizzo del sistema informatico “Titulus, ovvero, la dott.ssa Sabina Martemucci per i Corsi di Studio in Giurisprudenza ed il dott. Antonio Tursi per quelli di Economia.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito sull'argomento, delibera di indicare agli Uffici dell'Ateneo i nominativi dei dipendenti sopra citati quali referenti per la formazione e successivo avvio del protocollo informatico del Dipartimento Ionico.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

15. Credenziali di accesso maschere di ESSE 3 per la verbalizzazione digitale: designazione nominativi unità di personale tecnico/amm.vo

Il Direttore rende noto all'Assemblea che in data 19 marzo 2013 presso la sede Direttoriale del Polo Ionico – Palazzo D'Aquino si è tenuto il corso “la Gestione degli appelli e verbalizzazione digitale” organizzato dal CSI – Centro Servizi Informatici dell'Ateneo, a cui ha partecipato gran parte del personale Tecnico/Amministrativo afferente al Dipartimento Ionico.

A seguito del suddetto Corso, il Direttore fa presente che il CSI con mail del 26 marzo 2013 ha chiesto di indicare due nominativi di personale a cui assegnare le credenziali per l'accesso alle maschere ESSE 3 per la gestione degli appelli. A tal proposito, il Direttore fa presente al Consiglio che tre unità di personale si occupano allo stato attuale del servizio di gestione dei verbali degli appelli, rispettivamente il Dott. Luca

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Lionetti per i Corsi dell'ex Facoltà di Economia, la Sig.ra Anna Ferraiuolo per quelli dell'ex Facoltà di Giurisprudenza e la Dott.ssa Lucia Pellegrino per il Corso di laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime

Si apre un breve dibattito, al termine del quale il Consiglio delibera di confermare le unità di personale che attualmente si occupano della gestione dei verbali degli appelli relativi ai Corsi afferenti al Dipartimento, e dà mandato al Direttore di comunicare agli uffici del Centro Servizi Informatici dell'Ateneo i rispettivi nominativi, affinché agli stessi vengano date le credenziali per l'accesso alle maschere di ESSE 3 per la gestione degli appelli on-line.

16. Ratifica lettera di adesione alla proposta progettuale LLLP Tempus project dal titolo International Lifelong Learning Cluster in Market Economics

Il Direttore chiede ai Consiglieri la ratifica della lettera di adesione alla proposta progettuale LLLP Tempus project dal titolo International Lifelong Learning Cluster in Market Economics, proposto dal Dott. Fera e avente come capofila la Cracow University of Economics (Polonia) e come partner Foundation University Enterprise of the Region of Murcia (Spagna), Stopanska Akademia "Dimitar A. Tsenov" (Bulgaria), Technological Educational Institute of Western Macedonia (Grecia), Ternopil National Economic University, University of banking of the National Bank of Ukraine, Odessa National Economic University, Ministry of Education and Science of Ukraine (Ucraina), Ural Federal Univ. named after 1st President of Russia Yeltsin (Russia), Ivane Javakishvili Tbilisi State University (Georgia).

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, constatata anche l'importanza del partenariato al fine di instaurare rapporti di collaborazione inerenti attività di ricerca internazionale, all'unanimità approva la richiesta della ratifica della lettera di adesione alla proposta progettuale LLLP Tempus project dal titolo International Lifelong Learning Cluster in Market Economics.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

17. Definizione norma stralcio del Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti – rappresentanza personale tecnico/amm.vo

Il Direttore riferisce al Consiglio che l'ufficio del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione dell'Ateneo con nota prot. 17174 – VI/3 del 7 marzo 2013 informa che il Senato Accademico, nella seduta del 27 febbraio 2013 ha deliberato " a parziale modifica della propria delibera del 11 sett. 2012, che è consentito ai Dipartimenti, nelle more dell'approvazione in via definitiva dei propri Regolamenti di funzionamento, di rideterminare in aumento il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio di Dipartimento, mediante apposita norma stralcio dai medesimi Regolamenti, precedente all'integrazione dell'Organo con lo svolgimento di elezioni suppletive, fermo restando il rispetto della misura massima stabilita dallo Statuto".

Premesso che nel Consiglio di Dipartimento vi è una sola rappresentanza del personale tecnico-amministrativo, in quanto in fase di costituzione del medesimo solo una unità di personale afferiva allo stesso, ovvero la dott.ssa Sabina Martemucci.

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Successivamente al Dipartimento hanno aderito altre unità di personale per un totale di n. 9.

Il Consiglio dopo un breve dibattito, all'unanimità delibera di rideterminare in aumento il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio di Dipartimento nella misura di cinque rappresentanti.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

18. Proposta di adesione al Partenariato – Intenti a costituirsi in RTS tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno.

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato in RTS tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale del “Tecnico della Distribuzione Intermodale”. Il progetto risponde ai fabbisogni del mondo del lavoro promuovendo figure professionali in possesso di competenze tecniche nell'ambito della logistica doganale, e destinata a determinare un incremento delle attività amministrative della gestione della logistica doganale.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera d'intenti, registrata al n. 347/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla proposta progettuale da presentare attraverso la costituzione in RTS (Raggruppamento Temporaneo di Scopo), con il richiedente capofila, collaborando nella predisposizione del progetto, nonché nella realizzazione dello stesso in caso di ammissione a finanziamento, attraverso l'indicazione di uno o più rappresentanti esperti nelle discipline specifiche per lo sviluppo di moduli didattici relativi alla logistica doganale e fiscale.

Il Direttore, rende noto al Consiglio, di aver inoltrato al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, una nota registrata al n. 349/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, riguardante la presentazione di una proposta progettuale sull'argomento de qua.

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera di intenti sopra citata. Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla proposta di partenariato suddetta nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera d'intenti sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

19. Proposta di adesione al Partenariato – RTS tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società,

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/03/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato in RTS tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/03/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale del “Esperto Ambientale”. Il progetto risponde al fabbisogno espresso di specializzazione professionale dell'esperto ambientale.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera d'intenti, registrata al n. 355/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla proposta progettuale da presentare attraverso la costituzione in RTS (Raggruppamento Temporaneo di Scopo), con il richiedente capofila, nonché nella realizzazione dello stesso in caso di ammissione a finanziamento, attraverso l'indicazione di uno o più rappresentanti esperti nelle discipline specifiche per lo sviluppo di moduli didattici professionalizzanti e per la operatività del project-work.

Il tutto senza oneri per il Dipartimento Ionico.

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera di intenti sopra citata.

Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla proposta di partenariato suddetta nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera d'intenti sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

20. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/01/2013 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – Azione 1 - ratifica lettera d'impegno

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/02/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale di “Allievo Maestro d'Ascia”. Il progetto si propone di predisporre intese partenariali e servizi integrati per lo sviluppo ed il supporto ad interventi di riequilibrio delle opportunità di ingresso nella vita attiva, anche mediante azioni di sostegno alla cooperazione giovanile, specie nelle periferie urbane, in coerenza con l'esigenza di rilancio di competitività e di innovazione dei sistemi produttivo locali.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera di impegno, registrata al n. 353/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla realizzazione della proposta progettuale

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

della KEIFORM, in caso di ammissione a finanziamento della stessa, nominando docenti ed esperti, per la trattazione di moduli didattici professionalizzanti

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera d'impegno sopra citata. Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla proposta di partenariato suddetta nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera d'impegno sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

21. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/02/2013 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV– Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 3 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale del "Manager del Turismo Congressuale". Il progetto si propone di interagire con la prima esigenza di incentivare e migliorare la qualità dell'offerta turistica territoriale in considerazione degli ultimi trend relativi ai flussi turistici regionali e provinciali, attraverso lo strumento dell'Organizzazione di Eventi e Congressi.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera d'intenti, registrata al n. 351/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla proposta progettuale della KEIFORM, in caso di ammissione a finanziamento, nominando docenti ed esperti, per la trattazione di moduli didattici professionalizzanti

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera di intenti sopra citata. Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla proposta di partenariato suddetta nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera d'intenti sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

22. Proposta di adesione al Partenariato – tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/02/2013 – Azione 2 - PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse II – Occupabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – ratifica lettera d'impegno

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 3 – PO Puglia FSE 2007 – 2013

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale del “Tecnico Manutentore Impianti Fotovoltaici”. Il progetto si propone di predisporre azioni per promuovere la qualificazione di risorse umane da impegnare nella manutenzione di impianti che sfruttano energie alternative, anche mediante l'uso estensivo delle tecnologie ICT, finalizzate alla creazione di lavoro autonomo e l'avvio di imprese, in coerenza con le esigenze del territorio ionico.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera di impegno, registrata al n. 354/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla ideazione della proposta progettuale della KEIFORM da presentare, nonché nella realizzazione della stessa in caso di ammissione a finanziamento, attraverso l'indicazione di uno o più rappresentanti esperti per la trattazione di moduli didattici professionalizzanti

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera di intenti sopra citata.

Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla proposta di partenariato suddetta nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera di impegno sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

23. Proposta di adesione al Partenariato – Scientifico tra il Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM e il Dipartimento Ionico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture – Avviso Pubblico TA/03/2013 – Azione 2 - PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 – Azione 1 - ratifica lettera d'impegno

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di partenariato scientifico tra la KEIFORM, in qualità di Organismo Formativo Accreditato presso la Regione Puglia e nel territorio della Provincia di Taranto e il Dipartimento Ionico in relazione Avviso Pubblico TA/03/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse I – Adattabilità – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 avente ad oggetto la figura professionale del “Manager esperto nella gestione delle risorse idriche e delle infrastrutture connesse”. Il progetto si propone di predisporre intese Partenariali finalizzate a realizzare interventi di formazione, qualificazione e specializzazione delle competenze professionali degli operatori privati presenti nei settori dei beni e della attività culturali ed ambientali, della tutela delle acque e di risparmio idrico, della gestione dei rifiuti e delle bonifiche, come espressamente indicato nella tipologia di azione e in coerenza con l'esigenza di rilancio di competitività e di innovazione dei sistemi produttivi locali attraverso la “capacità di adattamento” dei lavoratori.

Il Direttore rende noto, inoltre, di aver sottoscritto una lettera di impegno, registrata al n. 357/2013 del 14 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si impegna a contribuire alla ideazione della proposta progettuale della KEIFORM, nonché alla realizzazione della stessa in caso di ammissione a finanziamento, attraverso l'indicazione di referenti esperti per la trattazione di moduli didattici professionalizzanti

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Pertanto, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi in merito e a ratificare la lettera di intenti sopra citata. Al termine di un breve dibattito, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole sulla suddetta proposta di partenariato nell'ottica di una costruttiva collaborazione con l'organismo proponente e ratifica la lettera di impegno sottoscritta dal Direttore del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

24. Centro Ricerche e Servizi Formativi KEIFORM – rinnovo Convenzioni di Tirocini

Il Direttore rende noto al Consiglio che è pervenuta una nota dalla KEI (Knowledge Educational Institute), in qualità di Organismo Formativo Accreditato, registrata al n. 384/2013 del 21 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale con la quale intende rinnovare la convenzione dei tirocini rivolta a stagisti dei Corsi di laurea in Giurisprudenza e a quelli dei Corsi di laurea in Economia del Dipartimento Ionico.

Il Consiglio preso atto della proposta della KEIFORM, delibera di rinnovare la convenzione di cui trattasi.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

25. Approvazione delle convenzioni Master italo-polacchi a seguito delle indicazioni degli Organi Centrali di Ateneo

Il Direttore riferisce al Consiglio che il Dott. Giovanni Bianco referente per i Master italo-polacchi con mail del 25 marzo 2013 ha comunicato che le convenzioni relative ai Master italo-polacchi, già approvate nei Consigli precedenti, sono state modificate dagli Organi Centrali di Ateneo, pertanto, ne chiede l'approvazione.

Il Consiglio sentito il Dott. Giovanni Bianco prende atto ed approva le Convenzioni relative ai Master italo-polacchi così come modificati dagli Organi Centrali di Ateneo.

Inoltre, il Consiglio ribadisce che nessun onere derivante dall'espletamento dei Master di cui trattasi, sarà a carico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nonché del Dipartimento Ionico.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

26. Master in Diritto dell'ambiente: riconoscimento dell'attività lavorativa in sostituzione di tirocinio

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Gaetano Dammacco, Presidente del Master di I livello in Diritto Sanitario, istituito presso la ex II Facoltà di Giurisprudenza, con nota registrata al n. 456/2013 del 25 marzo 2013 del registro di protocollo del Dipartimento, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, comma 4 del Regolamento per la disciplina dei Master universitari, ha trasmesso documentazione attestante le attività lavorative svolte da alcuni allievi del predetto Master, al fine che le medesime vengano riconosciute come attività di tirocinio ex art. 20 del Regolamento di Ateneo per i Tirocini, inoltre, il suddetto docente ha trasmesso l'estratto del verbale del Consiglio di Corso del 25 marzo 2013 riferito all'argomento in questione.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Il Consiglio, preso atto della nota del Prof. Gaetano Dammacco, viste le istanze dei seguenti Dott.ri: Battista Rosanna, Coccioli Roberto, Ettore Vincenza, Giorgino Augusto, Matichecchia Francesco, Russo Vito, Santomauro Delia, Sponselli Grazia Maria e Marco Torselli con le quali chiedono il riconoscimento dell'attività lavorativa svolta come attività di tirocinio, e vista la delibera del Consiglio di Corso del Master in Diritto Sanitario e dell'Ambiente del 25 marzo 2012, con la quale si esprime parere favorevole al riconoscimento di tali attività come equivalenti e, quindi sostitutive dell'attività di tirocinio) pari a 5 crediti, per un totale di 100 ore) per i suddetti allievi, ai sensi della normativa vigente esprime parere favorevole al riconoscimento di tali attività per gli allievi del Master sopra specificati.

27. Nulla osta insegnamenti fuori sede e/o incarichi extraistituzionali.

27.1 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale del Prof. Riccardo Pagano

Si allontana dal Consiglio il Prof. Riccardo Pagano

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Prof. Riccardo Pagano ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede il nulla osta a svolgere attività derivante in vista della nomina a Giudice Onorario Minorile presso la sezione distaccata della Corte d'Appello di Taranto.

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che il Prof. Riccardo Pagano ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti al Prof. Riccardo Pagano.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dal Prof. Riccardo Pagano, datata 2 aprile 2013, a Avviso Pubblico TA/01/2013 Azione 1 – PO Puglia FSE 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo Asse IV – Capitale Umano – B. U. R. Puglia n. 28 del 21.02.2013 preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che il Prof. Riccardo Pagano si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento degli incarichi del Prof. Riccardo Pagano richiesti e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare il Prof. Riccardo Pagano a svolgere l'incarico extra-istituzionali retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

27.2 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale del Prof. Riccardo Pagano

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Prof. Riccardo Pagano ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede il nulla osta a svolgere attività derivante in vista della nomina a Giudice Onorario Minorile presso il Tribunale Minorile di Taranto.

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che il Prof. Riccardo Pagano ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti al Prof. Riccardo Pagano.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dal Prof. Riccardo Pagano, datata 2 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che il Prof. Riccardo Pagano si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento degli incarichi del Prof. Riccardo Pagano richiesti e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare il Prof. Riccardo Pagano a svolgere l'incarico extra-istituzionali retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Rientra il Prof. Riccardo Pagano

27.3 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale della Prof.ssa M. T. Caputi Jambrenghi

Il Direttore comunica ai Consiglieri che la Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede di svolgere l'attività di componente della Commissione esaminatrice di un Concorso pubblico per esami bandito dal Comune di Triggiano (BA) per la copertura di n. 1 posto di Dirigente – Comandante P. M. del Settore Polizia Municipale e Ambiente, come dall'allegata nota prot. 8071 del 19 marzo 2013 del Comune di Triggiano (BA).

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che la Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti alla Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi .

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dalla la Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi, datata 3 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che la Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento dell'incarico richiesto dalla docente e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare la Prof.ssa Maria Teresa Caputi Jambrenghi a svolgere l'incarico extra-istituzionale retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

27.4 Richiesta concessione nulla osta attività didattica per corsi post-laurea Prof. Nicola Triggiani

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Prof. Nicola Triggiani ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività didattica per corsi post-laurea, con la quale chiede di svolgere l'attività di docenza presso l'Università LUM di Casamassima (BA) per una lezione di Diritto Processuale Penale della durata di n. 5 ore presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali. L'attività sarà svolta nel mese di aprile 2013 ed è previsto un compenso per l'incarico.

Direttore comunica, inoltre, che nella richiesta de quo, il prof. Triggiani fa presente che ha già chiesto per lo stesso anno accademico il nulla osta a svolgere l'attività di docenza per un ciclo di lezioni di Diritto Processuale Penale nell'ambito del la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro della durata di 8 ore e dichiara che si impegna al regolare svolgimento di tutti i compiti didattici e al pieno adempimento di tutti i doveri connessi al proprio ruolo.

Il Direttore informa i Consiglieri che non sussistono conflitti di interesse fra tale partecipazione e i suoi impegni istituzionali.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, all'unanimità approva la richiesta del nulla osta del Prof. Nicola Triggiani a svolgere l'attività di docenza presso l'Università LUM di Casamassima (BA) per una lezione di Diritto Processuale Penale della durata di n. 5 ore presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

**27.5 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale del Dott. Pierluca Massaro
Si allontana dal Consiglio il Dott. Pierluca Massaro**

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede il nulla osta a svolgere attività di Giudice Onorario Minorile presso il Tribunale per i Minorenni di Bari.

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti al Dott. Pierluca Massaro.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dal Dott. Pierluca Massaro, datata 2 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che il Dott. Pierluca Massaro si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento degli incarichi del Dott. Pierluca Massaro richiesti e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare il Dott. Pierluca Massaro a svolgere l'incarico extra-istituzionali retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

27.6 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale del Dott. Pierluca Massaro

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede il nulla osta a svolgere attività di Giudice Onorario presso la Sezione Minorenni della Corte d'Appello di Bari.

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti al Dott. Pierluca Massaro.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dal Dott. Pierluca Massaro, datata 2 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che il Dott. Pierluca Massaro si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento degli incarichi del Dott. Pierluca Massaro richiesti e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare il Dott. Pierluca Massaro a svolgere l'incarico extra-istituzionali retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

27.7 Richiesta concessione nulla osta per attività extraistituzionale del Dott. Pierluca Massaro

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha fatto pervenire la richiesta di concessione nulla osta per attività extraistituzionale, con la quale chiede il nulla osta a svolgere attività di Esperto presso il Tribunale di Sorveglianza di Bari.

Il Direttore comunica, altresì, ai Consiglieri che il Dott. Pierluca Massaro ha sottoscritto che si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università.

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico extra universitari di cui al precedente punto è necessario esprimere un motivato parere in ordine alla compatibilità dell'incarico in questione con l'assolvimento dei compiti istituzionali spettanti al Dott. Pierluca Massaro.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione, preso atto della nota dell'istanza presentata dal Dott. Pierluca Massaro, datata 2 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, preso atto del Regolamento per il rilascio di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti a professori e ricercatori a tempo pieno, emanato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n. 6976 del 08.06.2009, mod. con D.R. n. 10235 del 30.09.2009, in particolare l'art. 7 (Criteri per il rilascio dell'autorizzazione), preso atto che il Dott. Pierluca Massaro si impegna ad assolvere ai doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Amministrazione e a non svolgere attività che si configuri come libera professione o che determini situazioni di conflitti di interesse con questa Università, e che, pertanto, non sussistono conflitti di interesse fra lo svolgimento degli incarichi del Dott. Pierluca Massaro richiesti e i suoi impegni istituzionali, all'unanimità approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-universitaria e delibera di autorizzare il Dott. Pierluca Massaro a svolgere l'incarico extra-istituzionali retribuito sopra citato.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Rientra il Dott. Pierluca Massaro

28. Elezioni della Giunta di Dipartimento: adempimenti

Il Direttore comunica ai Consiglieri che, visto il D.R. n. 981 del 13 marzo 2013 con cui è stata emanata la norma regolamentare relativa alla ricomposizione della Giunta del Dipartimento Jonico, quest'ultima è ricomposta:

dal Direttore;

da n. 3 rappresentanti dei professori di I fascia;

da n. 2 rappresentanti dei professori di II fascia;

da n. 3 rappresentanti dei ricercatori;

da n. 1 rappresentante del personale tecnico amministrativo

per le questioni relative all'attività didattica ed ai servizi agli studenti, partecipa alle riunioni della Giunta n. 1 rappresentante degli studenti, eletto tra i rappresentanti degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento;

dal Segretario Amministrativo che partecipa alle riunioni della Giunta con voto consultivo e svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Direttore, preso atto del D.R. n. 981 del 13 marzo 2013 con cui si è provveduto ad emanare la norma regolamentare relativa alla ricomposizione e alle modalità procedurali per la determinazione della componente elettiva della Giunta del Dipartimento Jonico ed, in particolar modo, l'iter per l'elezione del rappresentante degli studenti nella Giunta di Dipartimento; visto l'o.d.g. di codesto Consiglio relativo ai punti : 17. Definizione norma stralcio del Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti – rappresentanza personale tecnico/amm.vo; 31.1 Definizione norma stralcio del Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti del Consiglio di Dipartimento - rappresentanza dottorandi; 31.2 Definizione norma stralcio da Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti giunta - rappresentanza professori associati, per i quali si prevede la pubblicazione di un bando per l'elezione dei componenti della Giunta di Dipartimento, previa ricezione del D.R. di approvazione norma stralcio dagli organi di governo del nostro Ateneo, propone ai Consiglieri di indire per il 18 aprile 2013 dalle ore 09.00 alle ore 14.00 l'elezione dei componenti della Giunta e del Consiglio di Dipartimento, previa ricezione del D.R. di approvazione norma stralcio dagli organi di governo del nostro Ateneo e di nominare sin d'ora la Commissione Elettorale..

Il Consiglio preso atto D.R. n. 981 del 13 marzo 2013 con cui si è provveduto ad emanare la norma regolamentare relativa alla ricomposizione e alle modalità procedurali per la determinazione della componente elettiva della Giunta del Dipartimento Jonico, preso atto dei punti all'o.d.g. di codesto Consiglio sopra citati; ravvisata la necessità di avviare le procedure elettorali anche per essi al fine di costituire la Giunta e il Consiglio di Dipartimento, dopo un breve dibattito, all'unanimità approva la proposta del Direttore e gli dà mandato di procedere alle elezioni, previa ricezione dei rispettivi D.R. di approvazione di norma stralcio relativi ai punti all'o.d.g. sopra citati, e delibera di nominare sin d'ora la Commissione elettorale sia così composta:

la Prof. Riccardo Pagano;

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Prof. Paolo Pardolesi;
Prof.ssa Maria Casola;
Sig. Egidio Naio

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

29. Mostra degli Artisti Uniti per Taranto: donazione opere

Il Direttore informa al Consiglio di un interessante progetto dell'AUT – Artisti Uniti per Taranto, che con nota pervenuta via mail ed acquisita al registro di protocollo del Dipartimento Ionico al n. 441/2013 del 2 aprile 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrale e sostanziale, ha proposto al Dipartimento Ionico di poter esporre nella sede universitaria ex Caserma Rossarol delle opere di 21 pittori tarantini, e che all'uopo è stata richiesto come sito espositivo la ex chiesetta ubicata al piano terra del predetto edificio, senza oneri per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Direttore, inoltre, fa presente al Consiglio che le opere esposte verranno donate dall'AUT – Artisti Uniti per Taranto al Dipartimento sotto la forma di “donazione di modico valore” con la clausola che tutti i quadri vengano affissi nei luoghi pubblici della sede del Dipartimento – Via Duomo ex Caserma Rossaroll e che ivi restino sino al mantenimento della funzione precipua del polo universitario, terminato eventualmente il quale potranno essere spostati e affissi in altra congrua sede tarantina, previo avviso all'Associazione Artisti Uniti per Taranto.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito sull'argomento, delibera di autorizzare la richiesta di far esporre le opere degli Artisti Uniti per Taranto nel sito richiesto, e dà mandato al Direttore di attuare tutte le procedure connesse alla donazione delle opere da parte della predetta associazione al Dipartimento Ionico, trasmettendo gli atti agli Uffici dell'Ateneo per gli adempimenti consequenziali (n. protocollo, ecc.).

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

30. Opzione in favore del Dipartimento Ionico del Prof. Paolo Pardolesi a seguito nuova nomina a professore associato: adempimenti consequenziali

Il Direttore informa il Consiglio che il settore Pianificazione Organizzativa dell'Università degli Studi di Bari ha trasmesso una nota prot. 20288 – IV/3 del 20 marzo 2013 avente per oggetto l'Opzioni in favore di Dipartimento.

Il predetto Ufficio con la suddetta nota ha comunicato che in deroga alle procedure previste in ordine alla richiesta di parere di Opzioni in favore di Dipartimenti formulata da ricercatori già afferenti ai Dipartimenti a seguito della nomina a professore associato e della conferma di afferenza alla medesima struttura, restano incardinati nel Dipartimento con decorrenza nel nuovo ruolo dall'1 marzo 2013.

Il Direttore ricorda, altresì, ai Consiglieri che il Prof. Paolo Pardolesi, prima della nomina a professore associato, era stato nominato dal Consiglio di Dipartimento, componente della commissione di elezione della Giunta di Dipartimento in qualità di ricercatore e che, in seguito alla nomina a professore associato, tale incarico è decaduto in quanto, come da delibera del il Senato Accademico nella seduta del 17.12.2012, si è applicato il criterio della prese di servizio presso il Rettorato, con esercizio di opzione per il Dipartimento

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

cui l'interessato intende afferire, al tempo in cui l'istante sarà chiamato a prendere servizio in qualità di professore associato.

Pertanto, considerato che nel caso del Dipartimento Ionico si è verificato il caso del Prof. Paolo Pardolesi già afferente al Dipartimento con il ruolo di ricercatore, e che, pertanto, a seguito di nomina di professore associato egli non deve fare alcuna opzione al Dipartimento Ionico.

Il Consiglio prende atto.

31. Urgenze sopravvenute.

Il Direttore, vista la presenza del numero legale dei Consiglieri, propone che tra le urgenze sopravvenute dell'odierna riunione vengano presi in esame i seguenti argomenti che rivestono carattere di urgenza:

31.1 Definizione norma stralcio del Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti del Consiglio di Dipartimento - rappresentanza dottorandi

Premesso che con delibera del Consiglio di Dipartimento del 4 marzo 2013 a seguito della nota datata 28.2.2013, Prot. N. 15334 – VI/3 del Dipartimento Risorse Umane e Organizzative, ai sensi dell'art. 50, comma 2 dello Statuto, il quale prevede tra l'altro che il Consiglio di Dipartimento sia composto da una rappresentanza dei dottorandi, il Consiglio ha deliberato di nominare n. 1 rappresentante dei dottorandi.

Successivamente il S. A. nella seduta del 27 marzo 2013 p. 25 dell'odg ha deliberato di determinare la rappresentanza dei dottorandi nei Consigli di Dipartimento, in numero da 1(uno) a 3 (tre), comunque rispettando il tetto massimo del 20% del numero di rappresentanti degli studenti nel consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio preso atto della delibera del S. A. del 27 marzo 2013 che determina la rappresentanza dei dottorandi nei Consigli di Dipartimento in numero da 1 a 3, comunque rispettando il tetto massimo del 20% del numero di rappresentanti degli studenti nel consiglio di Dipartimento, considerato che la rappresentanza degli studenti in seno al Consiglio di Dipartimento é n. 8 (otto), dopo un breve dibattito, all'unanimità delibera di rideterminare in aumento il numero dei rappresentanti dei dottorandi nel Consiglio di Dipartimento nella misura di n. 2 (due) rappresentanti.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

31.2 Definizione norma stralcio da Regolamento di funzionamento di Dipartimento da redigere: numero componenti giunta - rappresentanza professori associati

Premesso che il Consiglio del Dipartimento Ionico nella seduta del 3 dicembre 2012 ha deliberato la composizione della Giunta di Dipartimento, ai sensi dell'art. 50, comma 7 dello Statuto di Ateneo, tra cui la rappresentanza dei professori associati in n. 3 (tre) componenti.

In data 14 marzo 2013 si sono tenute le elezioni dei Rappresentanti dei docenti nella Giunta di Dipartimento, sono stati eletti tre rappresentanti dei professori ordinari, tre rappresentanti dei ricercatori, mentre per la rappresentanza dei professori associati sono stati eletti due su un numero di tre rappresentanti previsti dalla delibera del Consiglio del Dipartimento Ionico del 3 dicembre 2012.

Dipartimento Ionico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Pertanto, il Direttore chiede al Consiglio di deliberare in merito a nuove elezioni per eleggere un altro componente dei rappresentanti dei professori associati in seno alla Giunta di Dipartimento.

Il Consiglio preso atto della delibera del Consiglio del Dipartimento Ionico del 3 dicembre 2012 che determina la composizione della Giunta di Dipartimento, ai sensi dell'art. 50, comma 7 dello Statuto di Ateneo, considerato che in data 14 marzo 2013 si sono tenute le elezioni dei Rappresentanti dei docenti nella Giunta di Dipartimento e che per quanto riguarda la componente dei rappresentanti dei professori associati nel predetto Organo sono stati eletti due rappresentanti su tre previsti dalla predetta delibera di Dipartimento, all'unanimità delibera di procedere a nuove elezioni per eleggere un rappresentante dei professori associati nella Giunta a completamento del totale previsto, ovvero tre rappresentanti.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

31.3 - Piano annuale per la formazione del personale operante in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione, anno 2013

Il Direttore informa il Consiglio che la Direzione Generale dell'Università degli Studi di Bari con nota prot. 22162-I/8 del 27 marzo 2013, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, ha trasmesso il Piano annuale per la formazione del personale operante in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione, anno 2013, segnalando, in particolare, la necessità che i Dipartimenti provvedano, entro il 10 maggio 2013, a comunicare in forma scritta l'elenco nominativo del personale che parteciperà alle iniziative formative previste per l'anno 2013.

Il Consiglio dopo una breve discussione sull'argomento, delibera di indicare quali referenti per la formazione di cui trattasi il Direttore Prof. Antonio Felice Uricchio, il Prof. Giuseppe Losappio in qualità di delegato del direttore, la dott.ssa Maria Antonia De Nicolò in qualità di Segretario Amm.vo del Dipartimento, il dott. Giuseppe Dilonardo in qualità di funzionario amm.vo contabile per i Corsi di laurea in Economia e il sig. Antonio Notaristefano in qualità funzionario amm.vo contabile per i Corsi di laurea in Giurisprudenza.

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.

31.4 - Disegno organizzativo dei servizi dei dipartimenti

Il Direttore comunica ai Consiglieri che il Collegio dei Direttori di Dipartimento nell'ultima riunione ha stabilito i criteri generali del disegno organizzativo dei servizi dei dipartimenti. Il Direttore riferisce che il Direttore Generale, sentito il Direttore del Dipartimento interessato, conferisce l'incarico di responsabile di un'Area prioritariamente ad unità di ctg. EP e, in mancanza, ad unità di ctg. D. Il Segretario amministrativo, in attuazione delle direttive degli Organi di Governo del Dipartimento, collabora con il Direttore al fine di assicurare il migliore funzionamento della struttura. Nel Dipartimento è prevista l'organizzazione di:

- servizi Amministrativi
- servizi tecnologici

L'organizzazione dei servizi amministrativi prevede la costituzione di

tre Aree comuni a tutti i dipartimenti : a) amministrativa – contabile; b) per la didattica; c) per la ricerca

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

un'Area facoltativa: Affari Generali

un'area libera sulla base di esigenze peculiari

L'organizzazione dei servizi tecnologici, invece, prevede le Aree dei Servizi Tecnologici, ove necessarie, devono essere individuate dal Dipartimento e proposte al Direttore Generale con l'indicazione specifica delle relative competenze e in numero coerente con quelle dei Servizi Amministrativi.

A tal proposito il Direttore al fine di poter avviare il disegno organizzativo dei servizi del dipartimento jonico, propone al Consiglio di costituire una commissione e criteri di attribuzione incarico anche tramite pubblicazione bando rivolto al personale tecnico amministrativo interno. Interviene il Prof. Garofalo il quale approva la proposta del Direttore sottolineando che il Bando necessita per la raccolta candidature e per stabilire i criteri di valutazione al fine di poter individuare i vincitori. Inoltre il Prof. Garofalo propone che la Commissione dovrà dotarsi di componenti professori ordinari afferenti al Dipartimento Ionico ovvero da chi parla, dal Prof. Antonio Felice Uricchio, Prof. Bruno Notarnicola e Prof. Riccardo Pagano.

Dopo un breve dibattito, il Consiglio all'unanimità approva la proposta del Direttore di pubblicare il Bando di selezione personale tecnico amministrativo per attribuzione incarico di responsabilità e la proposta del Prof. Luciano Garofalo di nominare la Commissione esaminatrice costituita da professori ordinari: Prof. Antonio Felice Uricchio (Direttore), Prof. Luciano Garofalo, Prof. Bruno Notarnicola e Prof. Riccardo Pagano.

31.5 - Centro Interdipartimentale di Ricerca "Per lo sviluppo dell'Information Communication Technology (ICT) – Rete Puglia": adesione

Il Direttore manifesta ai Consiglieri il proprio interesse affinché il Dipartimento Jonico aderisca al Centro Interdipartimentale di Ricerca "Per lo sviluppo dell'Information Communication Technology (ICT) – Rete Puglia". La finalità del Centro è quella di promuovere e coordinare attività di ricerca e formazione da svilupparsi a livello nazionale ed internazionale. Gli obiettivi specifici sono la promozione ed il coordinamento, anche multidisciplinare, di:

Attività di ricerca e di formazione inerenti il settore dell'ICT finalizzate al miglioramento dei rapporti con le comunità internazionali, oltre che nazionali, regionali, provinciali e locali;

Attività di ricerca nel campo dell'ICT, con particolare riferimento all'e-learning ai Sistemi Intelligenti e al Pattern Recognition;

Accordi di collaborazione con Università, enti di ricerca, enti pubblici e privati, centri di formazione, presenti o attivi onde favorire lo scambio delle esperienze e dei risultati scientifici;

Accordi per la mobilità di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo con Università, enti di formazione e centri di ricerca.

Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione delle finalità rappresentate dal Centro, all'unanimità approva l'adesione del Dipartimento Ionico al Centro Interdipartimentale di Ricerca "Per lo sviluppo dell'Information Communication Technology (ICT) – Rete Puglia".

Il presente dispositivo è approvato all'unanimità seduta stante e dichiarato immediatamente esecutivo.



Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo:
società, ambiente, culture"

Non essendovi altro argomento su cui il Consiglio è chiamato a deliberare, alle 16,15 la seduta viene sciolta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Antonia De Nicolò

IL DIRETTORE

Prof. Antonio Felice Uricchio