

**Bari, 21/09/2022**  
**Prot.n. 3116 -VII/4**

Gent.mo Dott. Ugo Danilo De Ambrogio  
Viale Legioni Romane 44/a  
20147 Milano

OGGETTO Conferimento di Incarico per l'attività di preparazione materiali didattici e docenza, nell'ambito della III edizione dello Short Master in Organizzazione e programmazione sociale- Convenzione sottoscritta in data 27/09/2019 tra il Dipartimento di Scienze Politiche e il Comune di Bari.

Con la presente, ci è gradito conferire alla S.V. il seguente incarico di preparazione materiali didattici e docenza, nell'ambito della III edizione dello Short Master in Organizzazione e programmazione sociale. Salvo diverse disposizioni, la suddetta attività richiederà un impegno pari a 11 (undici) ore, di cui 3 per la preparazione dei materiali didattici e 8 per l'attività di docenza (corrispondenti a n. 2 moduli) che si svolgerà nei giorni indicati nel calendario, dalle 15.00 alle 19.00, e dalle 09.00 alle 13.00, sui seguenti temi:

- *Monitoraggio, Valutazione e Qualità dei servizi e degli interventi socio-educativi: la certificazione della qualità dei servizi;*

- *Monitoraggio, Valutazione e Qualità dei servizi e degli interventi socio-educativi: gli strumenti per la certificazione.*

In caso di accettazione del presente incarico, la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a darne comunicazione al Responsabile con la massima tempestività.

Il compenso orario sarà pari ad € 75,00 (settantacinque/00), compresi gli oneri a carico del percipiente, gli oneri a carico dell'Amministrazione e IVA se dovuta, e graverà sui fondi di pertinenza del Piano Formativo in oggetto stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio. Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Responsabile dei Piani Formativi.

Sarà corrisposto il rimborso delle spese di viaggio (aereo, treno o altri mezzi previsti dalla normativa), di vitto e di alloggio, qualora tali spese siano necessarie per lo svolgimento dell'incarico, purchè preventivamente concordate con i responsabili organizzativi del Dipartimento. Le eventuali spese saranno rimborsate previa presentazione dei giustificativi di spesa.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento.

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente.

F.to Il Responsabile dei Piani Formativi  
Prof. Giovanni Roma

F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giuseppe Moro

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Si accetta la pubblicazione del presente incarico sul sito [www.uniba.it](http://www.uniba.it), come previsto dalle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33).

Firma per accettazione \_\_\_\_\_