

Guida agli adempimenti di fine mobilità

RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE PRESSO L'UFFICIO ERASMUS DELLA SEDE OSPITANTE

Gli studenti Erasmus, prima del rientro all'Università di Bari Aldo Moro, dovranno richiedere all'Ufficio Erasmus dell'istituzione ospitante, così come previsto nell'Accordo finanziario, pena la perdita della borsa di studio e dei contributi integrativi, i seguenti documenti:

- **ATTESTATO DEL PERIODO TRASCORSO** (rilasciato dall'Università ospitante, dal quale risulta il periodo di effettiva permanenza presso l'Università ospitante); L'Ufficio Erasmus provvederà all'erogazione della seconda parte dei contributi tenendo conto dei giorni riportati in tale documento.
- **LEARNING AGREEMENT BEFORE** ed eventuale **DURING** (debitamente sottoscritti dal coordinatore accademico e/o istituzionale della sede ospitante).
- **TRANSCRIPT OF RECORDS** (rilasciato dall'Università ospitante che riporta gli esami eventualmente sostenuti presso la sede ospitante, il loro valore in crediti espressi nel sistema ECTS e la votazione ed ogni eventuale attività integrativa svolta durante il soggiorno). Spesso le università ospitanti, a causa di ulteriori adempimenti necessari per la compilazione di tale documento, si riservano di trasmettere lo stesso, per posta ordinaria, direttamente all'Ufficio Erasmus della nostra Università. Questa modalità deve essere accertata dagli studenti interessati.

CONSEGNA DOCUMENTI DI FINE MOBILITA'

Al rientro gli studenti Erasmus, pena la perdita dell'erogazione sia della borsa della Comunità Europea che dei contributi integrativi, dovranno consegnare, entro 15 giorni successivi al rientro, presso l' **UFFICIO ERASMUS sito al 1° piano del Centro Polifunzionale Studenti (ex Palazzo delle Poste), Piazza Cesare Battisti, 1 – BARI, il martedì e il giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00**, la seguente documentazione:

- ATTESTATO DEL PERIODO TRASCORSO;
- LEARNING AGREEMENT BEFORE ed eventuale DURING (debitamente firmati dai coordinatori di entrambi le sedi).
- TRANSCRIPT OF RECORDS (se già in possesso dello studente)

INFO: Corrado PIZZI

corrado.pizzi@uniba.it

Helpdesk telefonico: dal Lun al Ven dalle ore 10:00 alle 12:00

Tel. +39. 080 571 4847