



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

D.R. n. 3443

IL RETTORE

VISTA la Legge 19.11.1990 n. 341 ed in particolare l'art. 13;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104;

VISTA la Legge 28 gennaio 1999, n.17;

VISTO il D.M. 03.11.1999, n. 509;

VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 ;

VISTA la Legge 11.07.2003, n. 170;

VISTO il D.M. 23.10.2003, n. 198;

VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;

VISTA la legge 08.10.2010, n. 170;

COERENTEMENTE con l'apposito finanziamento ministeriale

VISTA l'esigenza di dover dare attuazione alle iniziative ed agli interventi intesi a migliorare la qualità della vita e dello studio degli studenti universitari con disabilità e/o DSA;

ACQUISITO il parere del Delegato del Rettore alle politiche sociali;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;

PRESO ATTO che le richieste di tutorato didattico da parte degli studenti con disabilità e/o DSA sono rivolte alle seguenti strutture:

Dipartimento di Biologia
Dipartimento di Bioscienze, biotecnologie e biofarmaceutica
Dipartimento di Chimica
Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco
Dipartimento DISUM
Dipartimento di Fisica (interateneo)
Dipartimento di Giurisprudenza

UFFICIO PER LA DISABILITA'



Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari (Italy)  
tel (+39) 080 5714058 • fax (+39) 080  
5714977  
diversabili@ateneo.uniba.it  
www.uniba.it

Dipartimento di Informatica
Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture
Dipartimento Lettere lingue arti. Italianistica e culture comparate
Dipartimento di Matematica
Dipartimento di Medicina Veterinaria
Dipartimento agro-ambientale e territoriale (DISAAT)
Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti (Di.S.S.P.A.)
Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione
Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali
Dipartimento di Economia e finanza
Dipartimento di Scienze politiche
Dipartimento di Economia management e diritto d'impresa
Scuola di Medicina

## D E C R E T A

### A R T . 1

#### ***Indizione selezione e requisiti di partecipazione***

E' indetta una selezione, per soli titoli, per la formazione di graduatorie per l'assegnazione di assegni di tutorato per il servizio di accompagnamento e affiancamento alle attività didattiche svolto da studenti senior in favore di studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo, da svolgersi alle condizioni e nei termini indicati nel presente bando e previa stipula di apposito contratto.

Possono partecipare alla selezione gli studenti che alla data di scadenza del presente bando all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per l'anno accademico 2017/2018, ad uno degli anni e corsi di studio, attivati presso i sottoelencati Dipartimenti, secondo le seguenti indicazioni:

- laurea (dal 2° anno in corso al 2° anno fuori corso);
- laurea specialistica/magistrale (dal 1° anno di corso al 2° anno fuori corso);
- laurea specialistica/magistrale a ciclo unico (dal 2° anno in corso al 2° anno fuori corso).

**Lo status di studente è requisito necessario per la fruizione dell'assegno e dovrà, pertanto, permanere per tutto il periodo relativo al rapporto contrattuale. All'atto della presentazione della dichiarazione di accettazione dell'incarico, di cui al successivo art. 6 del presente bando, lo studente dovrà comprovare l'avvenuta iscrizione all'anno accademico 2017/2018 con la consegna della copia della ricevuta di pagamento della prima rata.**

<b><u>STRUTTURE DI RIFERIMENTO DEI CORSI DI STUDIO</u></b>	<b><u>SEDI</u></b>
Dipartimento di Biologia	<b>Bari</b>
Dipartimento di Bioscienze, biotecnologie e biofarmaceutica	<b>Bari</b>
Dipartimento di Chimica	<b>Bari</b>
Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco	<b>Bari</b>
Dipartimento DISUM	<b>Bari</b>
Dipartimento di Fisica (interateneo)	<b>Bari</b>
Dipartimento di Giurisprudenza	<b>Bari</b>
Dipartimento di Informatica	<b>Bari/Taranto</b>
Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture	<b>Taranto</b>
Dipartimento Lettere lingue arti. Italianistica e culture comparate	<b>Bari</b>
Dipartimento di Matematica	<b>Bari</b>
Dipartimento di Medicina Veterinaria	<b>Bari</b>
Dipartimento agro-ambientale e territoriale (DISAAT)	<b>Bari</b>
Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti (Di.S.S.P.A.)	<b>Bari</b>
Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione	<b>Bari/Taranto</b>
Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali	<b>Bari</b>
Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici	<b>Bari</b>
Dipartimento di Scienze politiche	<b>Bari</b>
Dipartimento di economia management e diritto d'impresa	<b>Bari</b>
Scuola di Medicina	<b>Bari/Taranto/Brindisi</b>

La collaborazione di studenti senior ha lo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che gli studenti con disabilità e/o DSA possono incontrare nello svolgimento del percorso formativo prescelto.

Le attività di supporto che gli studenti dell'Ateneo presteranno in favore dei loro colleghi con disabilità e/o DSA saranno determinate sulla base delle specifiche esigenze espresse su esplicita richiesta e faranno riferimento a tutte le situazioni della vita universitaria, ivi compresi gli spostamenti fra le diverse strutture universitarie necessari per lo svolgimento delle attività didattiche e lo studio individuale.

In particolare, lo studente senior sarà chiamato a svolgere le seguenti attività nelle diverse sedi dell'Ateneo:

- funzione di interfaccia tra studente diversamente abile e struttura formativa, per offrire agli studenti con bisogni speciali un punto di riferimento concreto per le attività didattiche normali e integrative;
- funzione di supporto agli studenti disabili dei problemi che sono di ostacolo al regolare iter di studio;
- orientamento per le matricole (come funziona la vita universitaria, com'è il territorio in cui si trovano a vivere);
- affiancamento nell'organizzazione del percorso universitario (presentazione piani di studio, organizzazione della frequenza alle lezioni, organizzazione dei tempi di studio, ecc...).
- assistenza per la fruizione dei servizi agli studenti universitari presso gli uffici amministrativi;
- assistenza per la fruizione di servizi di biblioteca e di laboratori;
- quant'altro dovesse occorrere al fine di rimuovere difficoltà che non consentano la corretta fruizione dei percorsi formativi.

Su specifica richiesta dello studente fruitore, previa valutazione della domanda da parte del Delegato del Rettore, l'attività di tutorato potrà essere resa presso il domicilio dello studente diversamente abile, fermo restando il consenso dello studente senior.

Lo studente senior, affidatario del servizio, dovrà astenersi totalmente da ogni giudizio di merito sulle scelte fatte dallo studente fruitore (es.: sostenere o meno un esame).

## Art. 2

### Modalità e termini per la presentazione delle domande, dei titoli e dei documenti

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà compilare, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> **pena l'esclusione**, apposita domanda **su apposito modulo** disponibile sul sito web dell'Area servizio civile e disabilità – Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e selezioni".

Nella suddetta domanda il candidato, considerando la struttura a cui afferisce il proprio corso di studi tra quelle riportate nel succitato art.1, dovrà indicare il Dipartimento o la Scuola nonché la sede per cui intende presentare domanda di partecipazione.

La domanda, debitamente firmata, pena l'esclusione, dovrà essere:

- presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'Area Protocollo e Gestione Documentale di questa Università -Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1 – Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare gli estremi del concorso (D.R. n.3443 del 31/10/17);
- trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), utilizzando una delle seguenti modalità:
  - ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;

- ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. La copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato PDF;
- ✓ tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla documentazione ritenuta utile per la presente selezione. Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'inoltro tramite posta elettronica certificata personale, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 06.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. Per le domande spedite con PEC farà fede la data d'invio della stessa.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto il codice della selezione (D.R. n 3443 del 31/10/2017).

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 5 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di partecipazione alla selezione codice D.R. n. 3443 del 31/10/2017 numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

**Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:**

- 1) fotocopia della carta di identità e del codice fiscale;
- 2) documenti e titoli ritenuti utili ai fini della presente selezione, fra quelli indicati nel successivo articolo 3.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono:

- produrre i titoli ed i documenti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, il cui modello è disponibile sul sito web dell'Area servizio civile e disabilità – Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e selezioni" (DICHIARAZIONE B);
- in alternativa, il possesso dei titoli sarà dimostrato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione compilando l'apposito modulo disponibile sul sito web dell'Area servizio civile e disabilità – Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e selezioni" (DICHIARAZIONE A).

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt.

46 e 47 del DPR 445/2000, limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per natura, durata, collocazione temporale e ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

Questa Amministrazione non accetta certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni italiane in ordine a stati, qualità personali e fatti, che devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

### **Art. 3**

#### ***Valutazione dei titoli***

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo di **punti 40**.

Le categorie dei titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

- a) per il curriculum universitario relativo al proprio corso di studi: ***fino ad un massimo di 30 punti***.  
Il relativo punteggio sarà calcolato in base alla seguente formula: media dei voti degli esami sostenuti diviso il numero dei crediti acquisibili, per il numero dei crediti effettivamente acquisiti (Punteggio = Media esami / crediti acquisibili \* crediti acquisiti);
- b) per precedenti esperienze di collaborazione con l'Ateneo che possano dimostrare la conoscenza dell'Amministrazione universitaria (part-time, tutorato, co.co.co., contratti di lavoro a tempo determinato etc.): ***fino ad un massimo di 5 punti***;
- c) per partecipazione ad associazioni e/o rappresentanze studentesche riconosciute dall'Ateneo e/o eventuali certificazioni e/o attestazioni rilasciate da Enti, Associazioni comprovanti lo svolgimento da parte del candidato di attività e/o servizi di volontariato nei confronti di persone con disabilità e/o DSA: ***fino ad un massimo di 5 punti***.

### **Art. 4**

#### ***Commissione esaminatrice***

La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata con decreto del Rettore, su indicazioni del Delegato alla disabilità.

### **Art. 5**

#### ***Graduatorie di merito***

Per ciascun Struttura indicata all'art. 1 del presente bando sarà formulata una graduatoria di merito eventualmente differenziata per sede (Bari, Brindisi, Taranto). La stessa sarà redatta sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di punteggio nell'ordine di graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito sarà reso noto il giorno **21 dicembre 2017** mediante la pubblicazione sul sito web dell'Area Servizio civile e disabilità – Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> .

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non rendessero possibile l'approvazione degli atti entro il termine sopra indicato, sarà pubblicato, nel predetto giorno e nel suddetto sito web, apposito avviso di rinvio.

**La predetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale**, non è pertanto previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Dalla data di approvazione degli atti e delle graduatorie decorrono i termini per eventuali impugnative.

Gli assegni saranno conferiti nel rispetto della graduatoria di merito, in ragione delle richieste di fruizione del tutorato inoltrate da studenti con disabilità e/o DSA e fermo restando la capienza del capitolo di bilancio.

Nel caso in cui non fossero state prodotte candidature per una delle sedi, l'Ufficio per la disabilità si riserva di attingere dalle graduatorie dei candidati idonei formulate per le altre sedi del medesimo Dipartimento.

Nel caso di esaurimento delle graduatorie, ovvero di assenza di candidature per i Dipartimenti per i quali sussistono richieste di fruizione del servizio di tutorato, l'Ufficio per la disabilità si riserva di attingere dalle graduatorie dei candidati idonei formulate per altri Dipartimenti.

#### **Art. 6**

##### **Accettazione e rinunce**

**Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà presentarsi, pena la decadenza, presso l'Area Servizio Civile e Disabilità – Settore Disabilità per la compilazione e la presentazione della dichiarazione di accettazione. Contestualmente, lo studente fruitore dell'assegno dovrà comprovare l'avvenuta iscrizione all'anno accademico 2017/2018 con la consegna della copia del pagamento della prima rata.**

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

In caso di mancata accettazione dell'assegno, lo stesso sarà messo a disposizione degli idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

#### **Art.7**

##### **Incompatibilità**

Gli studenti che partecipano a Programmi di mobilità all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per le attività di tutorato, che devono essere svolte nel periodo di conferimento dell'incarico.

Essi dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio di cui all'art. 8 della Legge 2.12.1991, n. 390, è compatibile altresì con altri assegni ex DM 198/2003 e con contratti di collaborazione finalizzati all'incentivazione dell'attività di tutorato (tutorato informativo) a condizione che i due incarichi non siano svolti contemporaneamente, come da Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa (art. 12 comma 5 D.R. 1653 del 05.03.2010).

### **Art. 8 Durata**

L'attività di tutor prevede un impegno di 150 ore.

L'inizio delle attività e la tempistica saranno indicati in ogni contratto nel rispetto della programmazione dell'attività di tutorato formulata dall'Area Servizio Civile e Disabilità – Settore Disabilità, di intesa con lo studente fruitore del tutorato ed il Delegato alla Disabilità.

Gli studenti che, nel corso dell'attività di tutorato, dovessero conseguire la laurea triennale/magistrale, decadendo dallo status di studente, non potranno portare a compimento l'incarico e dovranno darne tempestiva comunicazione all'Area Servizio Civile e Disabilità – Settore Disabilità. L'Università si riserva, comunque, di consentire il proseguimento del rapporto nell'ipotesi di ore residuali inferiori o pari a 50.

### **Art. 9 Adempimenti**

L'assegnista è tenuto a compilare: registro delle presenze; relazione sull'attività svolta, da consegnare all'Area servizio civile e disabilità – Settore Disabilità.

In caso di inadempienza nello svolgimento dell'attività di tutorato affidata, l'incarico potrà essere revocato.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo e didattico di cui l'assegnista entrerà in possesso nello svolgimento delle attività, dovranno essere considerati riservati e, pertanto, non è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali è attribuito l'assegno.

### **Art. 10 Compenso**

Il compenso lordo onnicomprensivo è pari a Euro 1.500,00 (Euro 10,00/ora) e verrà corrisposto in unica soluzione, ad ultimazione del monte ore complessivo (150 ore) della prestazione, previa consegna all'Area servizio civile e disabilità – Settore disabilità - della documentazione di cui al precedente art.9.

L'assegno dà luogo a trattamento previdenziale (contributo INPS Legge 335/1995) ed è esente da IRPEF (art. 4 Legge 476/1984).

L'attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

**Art. 11*****Responsabile del procedimento.***

Per la procedura selettiva di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, la dott.ssa PAPA Danila, funzionario di categoria B, Responsabile dell'U.O Servizio Civile e Disabilità di questa Università.

**Art. 12****Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196, si informa che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto.

**Art. 13*****Disposizioni finali e transitorie.***

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Area Servizio civile e disabilità – Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione Bandi e selezioni.

Bari, **31/10/2017**

F.to **IL RETTORE**  
**ANTONIO FELICE URICCHIO**