**RIMBORSO PER SPESE FONDO ECONOMALE**

**(ART. 32 Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione , La Finanza e la Contabilità emanato con DR 3477 del 21.10.2021)**

Bari,

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

**1.** di aver effettuato un anticipo di spesa di Euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per l’acquisto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per la seguente motivazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

da pagare sulla UPB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di cui è titolare il prof.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** di allegare come giustificativo della spesa, **originale** del seguente documento:

(fatt/sc.fisc.): \_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (fatt/sc.fisc.): \_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(fatt/sc.fisc.): \_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**3.** di ricevere dal Coordinatore del Dipartimento in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_la suddetta somma anticipata.

 Per ricevuta Il Coordinatore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il titolare del Fondo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VISTO SI AUTORIZZA:

 Il Direttore del Dipartimento

 *Prof. Filippo Lanubile*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(da compilarsi a cura del personale amministrativo)

**Voce di bilancio:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **N. OPERAZIONE**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_