

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
INTERATENEIO DI FISICA N. 4 - SEDUTA DEL 18
LUGLIO 2011.

Il giorno 18/07/2011 alle ore 10:00 si è riunito in Sala Consiglio, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 23/05/11;
- 3) Variazioni al bilancio previsione 2011 e ratifica decreti;
- 4) Parere su richieste di bando per contratti di lavoro autonomo e/o a progetto;
- 5) Risoluzione contratto di assegno di ricerca Dott.ssa Raino' Silvia;
- 6) Trasferimento responsabilità fondi Cofin-Prin del Prof. Ghidini;
- 7) Trasferimento responsabilità fondi Progetto Lauree Scientifiche della Prof.ssa Catalano;
- 8) Designazione nuovo Responsabile Assegno di ricerca del Prof. Fogli "Campi magnetici...";
- 9) Ordine di servizio: affidamento mansioni personale T.A.: Sig.ra Annunziata Marinelli, Sig.ra Anna Massarelli, Sig.ra Angela Malanga;
- 10) Discarico inventariale;
- 11) Chiusura estiva del Dipartimento;

- 12)Potenziamento e collocazione Officina Meccanica (PON3);
- 13) Piano Annuale delle Ricerche 2011;
- 14) Convenzione tra Dipartimento Interateneo di Fisica e l'ARPA Puglia;
- 15) Bando POR FESR 2007-2013 "Aiuti a sostegno dei partenariati regionali per l'innovazione"
- 16) Convenzione tra Dipartimento Interateneo di Fisica e il Dip. di Tecnologia dell'Università di Napoli Parthenope;
- 17) Contratti di consulenza con l'Università di Linkoping (Svezia) e di Irvine (CA) nell'ambito del progetto DM01;
- 18) Progetti di Ateneo: IDEA Giovani Ricercatori;
- 19) Varie ed eventuali.

Il Consiglio risulta così composto: presenti (p), assenti giustificati (g), in missione (m), assenti ingiustificati (i), in congedo ©, aspettativa (a).

Professori di ruolo:

| | | |
|--------------|-----|------------|
| ABBRESCIA M. | (p) | ADDUCI F. |
| | (i) | |
| ANGELINI L. | (p) | AUGELLI V. |
| | (p) | |
| BELLOTTI R. | (i) | BERARDI V. |

(p)
BIAGI P.F. (g) BRAMBILLA M.
(g)
BRUNO G.E. (g) CALICCHIO M.
(i)
CEA P. (g) CHIARADIA M.T.
(p)
CLAUSER T. (p) CREANZA D.
(i)
DABBICCO M. (p) D'ANGELO M.
(p)
DE FILIPPIS (g) DE LEO R.
(p)
DE PALMA M. (p) D'ERASMO G.
(p)
DI BARI D. (p) ERRIQUEZ O.
(p)
FATO I. (p) FAVUZZI C.
(p)
FERRARO G. (p) FIORE E.M.
(i)
FUSCO P. (p) GARUCCIO A.
(p)
GASPERINI M. (i) GIGLIETTO N.
(g)
GIORDANO F. (i) GONNELLA G.
(p)

| | | |
|----------------|-----|----------------|
| IASELLI G. | (p) | LIGONZO T. |
| (p) | | |
| LOPARCO F. | (p) | LUGARA' M.P. |
| (p) | | |
| MAGGI G. | (i) | MAGGIPINTO G. |
| (i) | | |
| MAGGIPINTO T. | (p) | MARRONE A. |
| (i) | | |
| MUCIACCIA T.M. | (p) | MY S. |
| (p) | | |
| NAVACH F. | (i) | NUZZO S. |
| (p) | | |
| PAIANO G. | (p) | PALANO A. |
| (p) | | |
| PASCAZIO S. | (g) | PELLICORO M. |
| (i) | | |
| PICCA D. | (p) | PICCIARELLI V. |
| (p) | | |
| POMPILI A. | (p) | PUGLIESE G. |
| (p) | | |
| RAINO' A. | (p) | ROMANO F. |
| (p) | | |
| SCAMARCIO G. | (i) | SCHIAVULLI L. |
| (p) | | |
| SCRIMIERI E. | (i) | SELVAGGI G. |
| (p) | | |
| SIMONE S. | (p) | SPAGNOLO V. |

(i) SPINELLI P. (i) STRAMAGLIA S.
(p) TEDESCO L. (g) VALENTINI A.
(i)

Personale Tecnico Amministrativo:

CASAMASSIMA G. (i) MASTROGIACOMO A.
(i)

Segretario amministrativo:

NAPOLITANO L. (p)

Presiede il Direttore, prof. S.V. NUZZO,
verbalizza il Segretario Amministrativo,
dott.ssa L. NAPOLITANO. Alle ore 10:05, il
Presidente, accertata la presenza del quorum
previsto dalle vigenti disposizioni, dichiara
che il Consiglio è validamente costituito.

1) Comunicazioni

Il Direttore comunica che:

- È pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e
Organizzazione una nota prot. n.39563/VII/11
del 14.06.11, con la quale si comunica che il
Professore Antonio Valentini, è considerato in
congedo straordinario per motivi di salute dal
23.05.11.

- È pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e
Organizzazione una nota prot. n.36258/VII/2
del 30.05.11, con la quale si comunica che la
Professoressa Teresa Maria Mucciaccia, dal 1
novembre 2011, è collocata a riposo per

raggiunti limiti di età.

- È pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione una nota prot. n.36253/VII/2 del 30.05.11, con la quale si comunica che il Professore Vittorio Picciarelli, dal 1 novembre 2011, è collocata a riposo per raggiunti limiti di età.

- È pervenuta dal Dipartimento per gli Studenti una nota prot. n.31685/V/5 del 12.05.11, con la quale si comunica che sono stati assegnati a questo Dipartimento n. 7 studenti part-time che collaboreranno nel periodo dal 01.07.2011 al 30.06.2012; inoltre si rende noto che il CdA nella seduta del 28.02.2011 ha stabilito delle priorità nell'assegnazione degli studenti part-time soprattutto per Presidenze, isole didattiche, biblioteche e segreterie studenti.

- È pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione una nota prot. n.38472/VII/4 del 08.06.11, con la quale si trasmette il D.D. n. 255 del 13.05.2011, di nomina di Direttore della Biblioteca della I facoltà di Economia alla Dr.ssa Rosa DE Francesco, già responsabile della Biblioteca di questo Dipartimento.

- È pervenuta dal Dipartimento per gli

Studenti e la formazione post-laurea, una nota prot. 35203/VI/5 del 25.05.2011, avente come oggetto Infortuni Studenti: osservanza dei termini di cui al T.U. n. 1124/1965.

- È pervenuta dalla Direzione Didattica, Ricerca e Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, una nota prot. n. 3348 del 13.07.11, con la quale si comunica, da parte del MIUR, l'ammissione alle agevolazioni progetto PON01_00536 "CARSLIDE" del quale è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Maria Teresa Chiaradia.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.292 del 24.05.11, avente ad oggetto: attivazione e finanziamento di borse aggiuntive nei corsi di dottorato di ricerca.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.438 del 14.07.11, avente ad oggetto: Contributo di n. 2 assegni per la collaborazione ad attività di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari e l'Istituto di Fisica Nucleare - fondi 2011.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.420 del 07.07.11, avente ad oggetto: check - list semestrale giugno 2011, riguardante i controlli effettuati ai dispositivi antincendio, alle macchine di

lavorazione ed agli ambienti della sezione INFN di Bari e a quelli di uso comune con il Dipartimento.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.392 del 17.06.11, avente ad oggetto: verifica trimestrale dei carri ponte.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.399 del 23.06.11, avente ad oggetto: verifica semestrale degli impianti di rilevazione gas.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.390 del 17.06.11, avente ad oggetto: verifica annuale degli impianti di distribuzione gas.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.391 del 17.06.11, avente ad oggetto: verifica trimestrale delle luci di emergenza del Dipartimento interateneo di fisica.

- È pervenuta dall'INFN una nota prot. di arrivo n.323 del 30.05.11, avente ad oggetto: verifica semestrale delle porte tagliafuoco e antipanico del Dipartimento interateneo di fisica.

- È pervenuta dal Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni Esterne una nota prot. n.33282/III/11 del 18.05.11, avente ad oggetto: Assegnazione contributo di Ateneo per

progetti PRIN COFIN - 2008 non finanziati dal MIUR. I Docenti che hanno avuto il contributo sono: Proff. Angelini, Bellotti, Biagi, Cea, De Leo, Gonnella, Pascazio.

2) Approvazione verbale del 23/05/11

Il Direttore dopo aver riscontrato che non vi siano eventuali richieste di modifiche o integrazioni al verbale della seduta del consiglio di Dipartimento del 23/05/11, già precedentemente trasmesso, ne mette in votazione l'approvazione. Il Consiglio approva il verbale della seduta del 23/05/2011 con l'astensione degli assenti alle rispettive deliberazioni.

3) Variazioni al bilancio di previsione 2011 e ratifica decreti

Il Direttore invita i presenti a ratificare alcuni decreti. Quindi invita il Segretario Amministrativo ad illustrare al Consiglio i decreti così di seguito specificati ed allegati al presente verbale:

Decreto n. 90 del 24/05/11;

Decreto n. 99 del 15/06/11;

Decreto n. 101 del 15/06/11;

Decreto n. 108 del 05/07/11.

Il Consiglio approva all'unanimità i decreti di variazione così come illustrati.

4) Parere su richieste di bando per contratti di lavoro autonomo e/o a progetto

Il Direttore comunica di aver ricevuto alcune richieste di attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o di incarichi di natura occasionale da espletare con procedura di bando pubblico, così come di seguito specificati:

- La Prof.ssa Luisa Torsi chiede l'attivazione di una procedura selettiva per titoli per l'affidamento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di n. 3 (tre) mesi con le caratteristiche di seguito specificate:

Oggetto del contratto: "Sintesi e caratterizzazione analitica di Nanomateriali innovativi per la rivelazione di NOx ". Il contratto sarà finanziato sui fondi WP2 del Progetto APQ: "Ricerca Scientifica" della Regione Puglia, Delibera CIPE 20/04, Intervento Cod. DM01, Progetti di ricerca industriale connessi con la strategia realizzativa elaborata dal distretto tecnologico della mecatronica, titolo del

progetto: "SENSORI E MICRO-LAVORAZIONI LASER PER APPLICAZIONI MOTORISTICHE E MANIFATTURIERE" per un importo onnicomprensivo a carico del collaboratore, non superiore a euro 3000,00 (tremila/00). Requisito di ammissione è la Laurea in Chimica o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, il candidato dovrà inoltre, possedere esperienza almeno triennale in Chimica analitica.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta e autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva finalizzata all'accertamento di quanto previsto dall'art.2 lett.b) del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento di Fisica e , in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva, l'indizione di apposita procedura selettiva finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare le suddette attività di collaborazione, e la conseguente stipula del contratto la cui spesa dovrà gravare sui fondi del progetto di ricerca industriale WP n.2

finanziato dalla Regione Puglia dal titolo:
"Sensori e micro-lavorazioni laser per applicazioni motoristiche e manifatturiere" di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Luisa Torsi e coordinatore il Prof. Gaetano Scamarcio.

- Il prof. Saverio Simone chiede l'attivazione di una procedura selettiva per titoli per l'affidamento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di n. 2 (due) mesi con le caratteristiche di seguito specificate:

Oggetto del contratto: "Sviluppo di software per l'esperimento OPERA".

Il contratto sarà finanziato sui fondi di Ricerca di Ateneo dei quali è responsabile la Prof.ssa M.T. Muciaccia, per un importo onnicomprensivo a carico del collaboratore, non superiore a euro 3200,00 (tremiladuecento/00).

Requisito di ammissione è il titolo di Dottore in Fisica con esperienza pluriennale specifica nella tematica oggetto del contratto.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta e autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva finalizzata all'accertamento di

quanto previsto dall'art.2 lett.b) del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento di Fisica e , in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva, l'indizione di apposita procedura selettiva finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare le suddette attività di collaborazione, e la conseguente stipula del contratto la cui spesa

dovrà gravare sui fondi di Ricerca di Ateneo dei quali è responsabile la Prof.ssa M.T. Muciaccia, e coordinatore il prof. Saverio Simone;

- Il prof. Antimo Palano chiede l'attivazione di una procedura selettiva per titoli per l'affidamento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di n. 2 (due) mesi con le caratteristiche di seguito specificate:

Oggetto del contratto: "Realizzazione di software per l'esperimento LHCb al CERN".

Il contratto sarà finanziato sui fondi di

Ricerca di Ateneo dei quali il prof. Palano è responsabile, per un importo onnicomprensivo a carico del collaboratore, non superiore a euro 3200,00 (tremiladuecento/00).

Requisito di ammissione è il titolo di Dottore in Fisica con esperienza pluriennale specifica nella tematica oggetto del contratto.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta e autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva finalizzata all'accertamento di quanto previsto dall'art.2 lett.b) del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento di Fisica e , in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva, l'indizione di apposita procedura selettiva finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare le suddette attività di collaborazione, e la conseguente stipula del contratto la cui spesa dovrà gravare sui fondi di Ricerca di Ateneo

dei quali è responsabile il Prof. Palano.

- la prof.ssa M.T. Chiaradia chiede l'attivazione di una procedura selettiva per titoli per l'affidamento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di n. 3 (tre) mesi con le caratteristiche di seguito specificate:

Oggetto del contratto: "Sviluppo implementazione e test di algoritmi per l'elaborazione interferometria di immagini SLC stripmap/spot light acquisite da costellazioni COSMO/Skymed".

Il contratto sarà finanziato sui fondi di Ricerca della Convenzione CNR-ISSIA dei quali la Prof.ssa M.T. Chiaradia, è responsabile per un importo onnicomprensivo a carico del collaboratore, non superiore a euro 6500,00 (seimilacinquecento/00).

Requisito di ammissione è il titolo di Dottore di ricerca nel sett. Scient. FIS/01 esperienza nella tematica oggetto del contratto.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta e autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva finalizzata all'accertamento di quanto previsto dall'art.2 lett.b) del "Regolamento per il conferimento di

incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento di Fisica e , in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva, l'indizione di apposita procedura selettiva finalizzata all'individuazione dei soggetti cui affidare le suddette attività di collaborazione, e la conseguente stipula del contratto la cui spesa dovrà gravare sui fondi di Ricerca di Ateneo dei quali è responsabile la Prof.ssa M.T. Chiaradia.

5) Risoluzione contratto di assegno di ricerca Dott.ssa Raino' Silvia

- Il Direttore legge al Consiglio la nota pervenuta dal Dipartimento delle Risorse Umane ed Organizzazione Prot. n. 30953 del 11.05.11, avente come oggetto la Risoluzione del contratto di assegno di ricerca della Dr.ssa Silvia Rainò, a decorrere dal 02.05.11. La Dr.ssa Rainò ha comunicato di recedere dal contratto in quanto è risultata vincitrice di

un bando per un contratto a tempo determinato per la durata di due anni, presso la sezione I.N.F.N. di Bari, della Dr.ssa Silvia Rainò, dal 02.05.11 al 01.05.13.

Il Consiglio dopo breve discussione, preso atto che il titolare dell'assegno è tenuto a dare un preavviso pari a 60 giorni in caso di recesso dal contratto, considera il giustificato motivo della Dr.ssa Silvia Rainò, ed esprime all'unanimità parere favorevole alla non applicazione dell'indennità dovuta per il periodo di preavviso non dato.

6) Trasferimento responsabilità fondi Cofin-Prin del Prof. Ghidini

Il Direttore riferisce che a causa del collocamento a riposo del Prof. Ghidini si rende necessario nominare un nuovo Responsabile Scientifico per i progetti Prin presentati dal prof. Ghidini.

Il Consiglio all'unanimità decide di designare il Prof. Bruno Giuseppe Eugenio quale nuovo responsabile scientifico dei predetti progetti.

7) Trasferimento responsabilità fondi Progetto Lauree Scientifiche - Scienze dei materiali della Prof.ssa Catalano

Il Direttore riferisce che a causa del collocamento a riposo della Prof.ssa Catalano si rende necessario nominare un nuovo Responsabile Scientifico per i fondi Progetto Lauree Scientifiche - Scienze dei materiali.

Il Consiglio all'unanimità decide di designare il Prof. Valentini quale nuovo responsabile scientifico dei predetti fondi e, in sua assenza, sarà sostituito direttamente dalla Prof.ssa Torsi (Presidente del Corso di Laurea in Scienze dei Materiali).

8) Designazione nuovo Responsabile Assegno di ricerca del Prof. Fogli "Campi magnetici nell'Universo Primordiale"

Il Direttore riferisce che a causa del collocamento a riposo del Prof. Fogli si rende necessario nominare un nuovo Responsabile Scientifico per l'Assegno di Ricerca: "Campi magnetici nell'Universo Primordiale".

Il Consiglio all'unanimità decide di designare il Prof. Antonio Marrone quale nuovo responsabile scientifico del predetto assegno di ricerca.

9) Ordine di servizio: affidamento mansioni personale T.A.: Sig.ra Annunziata Marinelli, Sig.ra Anna Massarelli, Sig.ra Angela Malanga

Il Direttore legge la nota prot. n. 333 del 30.05.11, con la quale vengono affidate alla Sig.ra Marinelli le seguenti mansioni, da svolgere con l'autonomia e la responsabilità proprie della categoria C di appartenenza:

- procedere alla richiesta del DURC tramite lo Sportello Unico Previdenziale o mediante richiesta diretta alle ditte fornitrici o all'Amministrazione Centrale;
- acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) attraverso la procedura on-line messa a punto dall'AVCP, prima di ogni emissione di buono d'ordine di spesa;
- operare con il Programma di Contabilità in uso, inserendo buoni d'ordine con relativi impegni di spesa, e procedere poi alla liquidazione delle spese ed emettere i mandati di pagamento;
- formalizzare gli adempimenti fiscali e previdenziali necessari per l'attivazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di lavoro autonomo di natura

occasionale;

-collaborare con il Segretario Amministrativo alla stesura dei Verbali di Consiglio di Dipartimento e Giunta.

Il Consiglio unanime approva l'affidamento delle mansioni alla Sig.ra Marinelli.

Il Direttore comunica che in seguito alla quiescenza della Sig.ra Cannillo, si è reso necessario riformulare l'ordine di servizio delle Sigg.re Anna Massarelli e Angela Malanga.

La Sig.ra Massarelli avrà la responsabilità delle attività specifiche dei servizi di Segreteria di Dipartimento in particolare dovrà:

-svolgere attività consultiva in favore degli studenti;

-rispondere del perseguimento degli obiettivi assegnati, del buon andamento dei Servizi e della correttezza tecnica e gestionale dei processi curati;

-curare i rapporti con i soggetti esterni e con gli Uffici dell'Amministrazione Centrale relativamente alle attività del Servizio;

I nuovi compiti provvisori che ricadono sotto la responsabilità della Sig.ra Massarelli comprendono:

- supporto al Direttore nei Rapporti con i Rettori e gli Organi Collegiali delle due Università di afferenza;
- gestione delle aule didattiche e delle sale riunioni;
- gestione della pubblicizzazione di documenti e comunicati nelle bacheche ufficiali del Dipartimento;
- predisposizione dei prospetti delle ore di lavoro straordinario, ferie e permessi personale T.A. e gestione di tale documentazione;
- predisposizione della richiesta di studenti part-time per il Dipartimento e gestione di quelli assegnati al servizio;
- controllo di presenza delle unità addette al servizio di guardiania;
- gestione del registro delle chiavi di accesso in dotazione al personale strutturato e non;
- redazione ed archiviazione del carteggio tra il Dipartimento e gli Organi Centrali, gli Enti pubblici e privati;
- archivio della documentazione degli atti della Direzione, del Consiglio e della Giunta;
- archivio della documentazione degli atti relativi a progetti di formazione avanzata;

- archivio della documentazione relativa ai Corsi di Studio;
- archivio delle cartelle personali di tutto il personale del Dipartimento;
- gestione della corrispondenza ufficiale in partenza ed in arrivo;
- cura dell'archivio storico dei laureati in Fisica;
- gestione delle attività connesse alla didattica ed ai rapporti con le Segreterie Studenti dell'Università e del Politecnico.

Per quanto riguarda la Sig.ra Malanga il nuovo ordine di servizio provvisorio prevede:

- cura delle attività connesse alla gestione dei verbali d'esame;
- gestione dell'archivio della documentazione cartacea della Segreteria;
- supporto alla predisposizione dei fogli giornalieri di presenza, ferie e permessi del personale T.A.;
- scrittura anche mediante computer, di comunicazioni lettere ed avvisi secondo le esigenze del Servizio di Segreteria;
- gestione del servizio di Posta del Dipartimento, con affrancatura e registrazione della posta in partenza;
- responsabilità della consegna e del ritiro

diretto di corrispondenza e documenti tra il Dipartimento e gli Uffici dell'Amministrazione Centrale e periferica dell'Università e del Politecnico. Per questo compito la Sig.ra Malanga sarà coperta da apposita polizza assicurativa contro gli infortuni.

IL Consiglio, dopo approfondita discussione, approva all'unanimità l'affidamento delle mansioni alle Sig.re Malanga e Massarelli

10) Discarico inventariale

Il Direttore informa che si rende necessario il discarico inventariale per fuori uso, per naturale deperimento e per mancanza dei requisiti di sicurezza del seguente materiale:

- 1- Tornio parallelo Giaguar-Leopard n. inv. 8201 del 31.05.1966;
- 2- Tornio parallelo Breda BRF 150 n. inv. 7342 del 12.12.1962;
- 2- Gruetta idraulica lifter n. inv. 7914;

Il Consiglio di Dipartimento, ravvisata la necessità di attivare le procedure per il discarico inventariale dei beni di che trattasi; con voti favorevoli, unanimi, dei presenti delibera di approvare il discarico inventariale del materiale così come sopra specificato e di trasmettere il presente

provvedimento agli uffici di competenza per i relativi adempimenti.

11) Chiusura estiva del Dipartimento

Il Direttore comunica che per il periodo estivo dall'8 al 19 Agosto p.v. si intende sospendere tutte le attività del Dipartimento.

Il Consiglio, ravvisata l'opportunità di sospendere tutte le attività del Dipartimento dall'8 al 19 agosto p.v., ne approva all'unanimità la chiusura.

12) Potenziamento e collocazione Officina Meccanica (PON3)

Il Direttore illustra la partecipazione del Dipartimento Interateneo di Fisica al PON Ricerca e Competitività 2007-2013 per le Regioni dell'Obiettivo Convergenza Campania, Puglia, Calabria, Sicilia il cui obiettivo operativo è il potenziamento delle strutture e delle dotazioni scientifiche e tecnologiche.

Il Progetto, denominato Laboratorio SISTEMA UniBA, è volto al potenziamento strutturale dei Dipartimenti di Chimica, Fisica e Scienze della Terra e Geoambientali a supporto e valorizzazione delle attività di ricerca e trasferimento tecnologico nel campo della

caratterizzazione e diagnostica avanzata di materiali naturali e sintetici e dello sviluppo di materiali innovativi per applicazioni in elettronica, fotonica, nanotecnologie, geoscienze, biologia e biotecnologie sino alla conservazione e protezione dei beni archeologici e culturali.

In particolare, l'intervento mira al rafforzamento e all'organizzazione ottimale della dotazione di attrezzature e infrastrutture scientifico-tecnologiche per la creazione di un nodo di eccellenza di livello europeo nello sviluppo e caratterizzazione di materiali avanzati.

Il piano di potenziamento che riguarda il Dipartimento di Fisica prevede:

a) la bonifica completa dei locali siti nel seminterrato mediante il completamento del vallo, relativamente alle parti perimetrali del Dipartimento rivolte verso via Amendola e via Omodeo. L'allargamento delle finestre e la realizzazione di vie di fuga renderanno i locali idonei a essere utilizzati come laboratori e ad accogliere personale;

b) il potenziamento, mediante l'acquisto di macchine fra le più potenti fra quelle esistenti sul mercato, e lo spostamento

dell'Officina Meccanica nella zona denominata Capannone alto, previa ristrutturazione di quest'ultimo. La nuova Officina Meccanica così potenziata costituirà, assieme alle camere pulite, uno dei servizi centrali ai quali avranno accesso i Dipartimenti partecipanti al Progetto.

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 9.330.000,00. Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo. Non vengono avanzate richieste di spazi e/o unità di personale aggiuntivo oltre quelle a disposizione dell'unità di ricerca.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole sulla proposta progettuale sopra esaminata.

13) Piano Annuale delle Ricerche 2011

Il Direttore illustra al Consiglio il Piano Annuale delle Ricerche che quest'anno si compone di una sola parte riguardante i risultati della ricerca conseguiti nel 2010. Il Piano è composto anche da parte generale che il Direttore analizza nel dettaglio.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore mette in votazione il Piano Annuale delle

Ricerche. Il Consiglio, dopo approfondita discussione, approva all'unanimità il Piano Annuale delle Ricerche 2011.

14) Convenzione tra Dipartimento Interateneo di Fisica e l'ARPA Puglia

Il Direttore sottopone al Consiglio, il testo di una Convenzione che sarà stipulata con l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente (ARPA Puglia).

Obiettivo comune del Dipartimento di Fisica e dell'ARPA Puglia, è quello di collaborare su attività di ricerca in tematiche ambientali, utilizzando a tal fine le stazioni AERONET che sono parte della rete mondiale della NASA e che forniscono dati di notevole importanza per il monitoraggio delle aree costiere.

L'ARPA devolgerà al Dipartimento un contributo per le attività di ricerca, in particolare contribuirà per la ricalibrazione degli strumenti incluse le spese di spedizione alla NASA per un totale ipotizzato di 1500,00 euro annui. La Convenzione durerà un anno.

Dopo ampia discussione, con voti favorevoli, unanimi dei presenti, il Consiglio di Dipartimento, visto lo schema tipo di convenzioni di ricerca tra enti pubblici

predisposto dall'Università degli Studi di Bari; vista la bozza di convenzione allegata; visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari; visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità; delibera di autorizzare il Direttore alla stipula della Convenzione tra il Dipartimento Interateneo di Fisica e l'ARPA Puglia nei termini e modi indicati nelle bozze di Convenzioni allegate e di delegare il Direttore a porre in atto tutti i relativi adempimenti.

15) Bando POR FESR 2007-2013 "Aiuti a sostegno dei partenariati regionali per l'innovazione"

Il Direttore legge la richiesta di partecipazione al Bando POR FESR 2007-2013: "Aiuti a sostegno dei partenariati regionali per l'innovazione" presentata dal Prof. Augelli.

La partecipazione al bando prevede la costituzione di una ATI che deve comprendere almeno una PMI e un'istituzione universitaria, rappresentate in questa proposta da GAP (spin-off del Politecnico di Bari) e dal Dipartimento di Fisica,ella proposta sarà

coinvolta anche ASSOCODIPUGLIA.

Il contributo di GAP e del Dipartimento potrebbe vertere sui seguenti punti che corrispondono alle esigenze manifestate da ASSOCODIPUGLIA:

Interpolazione dati meteo ad alta risoluzione;

Previsioni meteo ad elevata risoluzione;

Implementazione di catene modellistiche;

Nowcasting;

Previsioni meteo a medio-lungo termine.

Il bando prevede il cofinanziamento delle attività sia per le imprese, sia per gli organismi di ricerca, ognuno per la propria quota di budget. La quota di cofinanziamento sarà garantita dal Dipartimento di Fisica attraverso i costi figurativi del personale. Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole sulla proposta progettuale sopra esaminata.

16) Convenzione tra Dipartimento Interateneo di Fisica e il Dip. di Tecnologia dell'Università di Napoli Parthenope

Il Direttore legge la richiesta, pervenuta dai docenti Prof. Luciano Guerriero e Prof.ssa Maria Teresa Chiaradia, di stipula di una Convenzione con

il Dip. di Tecnologia dell'Università di Napoli Parthenope. Si rende opportuno stipulare la convenzione per formalizzare il rapporto di cooperazione che già esiste nell'ambito delle attività didattiche del Master di II liv. In "Tecnologia per il telerilevamento spaziale".

Dopo ampia discussione, con voti favorevoli, unanimi dei presenti, il Consiglio di Dipartimento, visto lo schema tipo di convenzioni di ricerca tra enti pubblici predisposto dall'Università degli Studi di Bari; vista la bozza di convenzione allegata; visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari; visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità; delibera di autorizzare il Direttore alla stipula della Convenzione tra il Dipartimento Interateneo di Fisica ed il Dip. di Tecnologia dell'Università di Napoli Parthenope nei termini e modi indicati nelle bozze di Convenzioni allegate e di delegare il Direttore a porre in atto tutti i relativi

adempimenti.

17) Contratti di consulenza con l'Università di Linkoping (Svezia) e di Irvine (CA) nell'ambito del progetto DM01

Il Direttore informa che è pervenuta richiesta da parte del responsabile scientifico del WP2 del Progetto DM01, Prof.ssa Torsi del Dip. di Chimica, relativa alla stipula di n. 2 contratti di consulenza (allegati) con esperti di università straniere:

1. contratto di consulenza con l'Università di Linkoping (Svezia)- referente Prof.ssa A.Lloyd Spetz, per un importo di Euro 15000 per processing di nano materiali, realizzazioni di dispositivi che impieghino i nano materiali come strati attivi in specifici sensori di NOx e testing dei dispositivi;

2. contratto di consulenza con l'Università di Irvine (CA) - referente il Prof. R.M. Penner, per un importo di dollari 14000 per deposizione di nanofili, realizzazione di dispositivi che impieghino i nanofili come strati attivi in specifici sensori di NOx e testing congiunto dei dispositivi;

Dopo ampia discussione, con voti favorevoli, unanimi dei presenti, il Consiglio di

Dipartimento, visto lo schema tipo di contratti di consulenza predisposto dall'Università degli Studi di Bari; viste le bozze di convenzioni allegate; visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari; visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità; delibera di autorizzare il Direttore alla stipula delle Convenzioni tra il Dipartimento Interateneo di Fisica e l'Università di Linkoping (Svezia) e tra il Dipartimento Interateneo di Fisica e l'Università di IRVINE (CA) nei termini e modi indicati nelle bozze di Convenzioni allegate e di delegare il Direttore a porre in atto tutti i relativi adempimenti.

18) Progetti di Ateneo: IDEA Giovani Ricercatori

Il Direttore legge le richieste di partecipazione al bando di Ateneo: IDEA Giovani Ricercatori 2011:

1) Dr.ssa Milena D'Angelo

Titolo del Progetto: "L'imaging quantistico: uno strumento per caratterizzare le sorgenti di radiazione e mostrarne le potenziali applicazioni tecnologiche";

2) Dr. Giuseppe Bruno

Titolo del progetto: Heavy Baryons in Heavy Ion Collisions".

Dopo breve discussione, il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, esprime parere favorevole sulle proposte progettuali sopra esaminate.

19) Varie ed eventuali

- Il Direttore legge la nota Prot. n.46915 del 13.07.11 inviata dal Dipartimento per le risorse Umane e Organizzazione con la quale si comunica l'inizio attività al 01.07.2011 della dr.ssa Mastroserio Annalisa nell'ambito dell'assegno di ricerca programma n. 02.05 dal titolo "Studio di interazioni tra protoni e tra nuclei pesanti nell'esperimento ALICE ad LHC"

Nella predetta nota si richiede la nomina del Tutor responsabile per l'Assegno di Ricerca.

Il Consiglio, all'unanimità, decide di designare il Prof. Giuseppe Bruno quale Tutor responsabile del predetto assegno di ricerca.

Il Consiglio termina alle ore 11,30.