

| <b>Principali informazioni sull'insegnamento</b> |                        |
|--|------------------------|
| Titolo insegnamento                              | Diritto amministrativo |
| Corso di studio                                  |                        |
| Crediti formativi                                | 6 CFU                  |
| Denominazione inglese                            | Administrative law     |
| Obbligo di frequenza                             | No                     |
| Lingua di erogazione                             | Italiano               |

| <b>Docente responsabile</b> | Nome Cognome     | Indirizzo Mail          |
|-----------------------------|------------------|-------------------------|
|                             | Luca R. Perfetti | luca.perfetti@belex.com |

| <b>Dettaglio credi formativi</b> | Ambito disciplinare | SSD    | Crediti |
|----------------------------------|---------------------|--------|---------|
|                                  | I2D                 | IUS 10 | 6       |

| <b>Modalità di erogazione</b> |                  |
|-------------------------------|------------------|
| Periodo di erogazione         | Secondo semestre |
| Anno di corso                 |                  |
| Modalità di erogazione        | Lezioni frontali |

| <b>Organizzazione della didattica</b> |    |
|---------------------------------------|----|
| Ore totali                            | 55 |
| Ore di lezioni frontali               | 49 |
| Ore di esercitazioni e laboratori     | 6  |

| <b>Calendario</b>          |                  |
|----------------------------|------------------|
| Inizio attività didattiche | 19 febbraio 2018 |
| Fine attività didattiche   | 8 giugno 2018    |

| <b>Syllabus</b> |  |
|-----------------|--|
| Prerequisiti    |  |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Risultati di apprendimento previsti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione</i><br/>Obiettivo dell'insegnamento è l'acquisizione della conoscenza delle istituzioni giuridiche che disciplinano il rapporto tra privati – singoli ed imprese – e l'amministrazione pubblica ed i suoi poteri.</li> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate</i><br/>Il corso si propone di far acquisire allo studente capacità di comprensione e di gestione delle norme e delle procedure disciplinano il rapporto tra privati – singoli ed imprese – e l'amministrazione pubblica ed i suoi poteri.</li> <li>• <i>Autonomia di giudizio</i><br/>La struttura del corso è pensata in modo da massimizzare lo spirito critico e la capacità di ricorrere a soluzioni innovative</li> <li>• <i>Abilità comunicative</i><br/>Gli studenti apprenderanno il linguaggio tecnico del diritto amministrativo e pubblico in generale ed acquisiranno la capacità di gestirlo nelle relazioni istituzionali.</li> <li>• <i>Capacità di apprendere</i><br/>Il corso è strutturato perché si massimizzi la capacità di apprendere per problemi e non solo per sistemi</li> </ul> |
| Contenuti di insegnamento           | <p>Il corso si propone, richiamato il sistema del diritto amministrativo, ricostruito intorno ai suoi istituti fondamentali e lungo le linee di indirizzo della sua evoluzione, anche con riferimento all'influenza esercitata dall'ordinamento comunitario e dai fenomeni di riorganizzazione dei poteri pubblici, di approfondire i profili di maggiore complessità dell'intervento del potere pubblico nell'economia ed in particolare dei pubblici servizi. Il corso, quindi, si concentrerà anche sull'attività di diritto privato degli enti pubblici e sui soggetti privati da essi partecipati.</p> <p>Il corso muove dall'illustrazione del profilo storico, dallo Stato autoritario ad oggi, per concentrarsi quindi sulle linee di tendenza dell'ordinamento.</p> <p>Saranno svolti nell'ambito del corso due cicli di lezioni integrative, dedicati ai sistemi innovativi di intervento pubblico sull'economia.</p>   |

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Programma</b>     |   |
|                      |   |
| Testi di riferimento | <p>CARLOTTI, CLINI (a cura di), <i>Manuale di diritto amministrativo</i>, Maggioli editore, 2014 (nelle parti che saranno indicate a lezione e comunicate in bacheca) e<br/>         PERFETTI, <i>Della discrezionalità amministrativa</i>, Cedam editore, 2018 (nelle parti che saranno indicate a lezione e comunicate in bacheca).</p> |
| Metodi didattici     | Lezione frontale e seminari   |

|                        |  |
|------------------------|--|
| Metodi di valutazione  | Esame orale.   |
| Criteri di valutazione | <p>I criteri di valutazione in sede di esame sono dati da</p> <p>i) il livello di apprendimento (rilevante in ordine all'acquisizione della conoscenza e capacità di comprensione ed alla conoscenza e capacità di comprensione applicate);</p> <p>ii) la capacità critica (rilevante quanto alla conoscenza e capacità di comprensione applicate, alla autonomia di giudizio, ed alla capacità di apprendere);</p> <p>iii) l'autonomia nell'utilizzazione delle categorie (rilevante quanto alla autonomia di giudizio, alle abilità comunicative ed alla capacità di apprendere)</p> |
| Altro                  |  |