

Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Lingua francese
Corso di studio	Economia degli intermediari e dei mercati finanziari
Crediti formativi	4
Denominazione inglese	French language
Obbligo di frequenza	No
Lingua di erogazione	Francese

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Celeste Boccuzzi	celeste.boccuzzi@uniba.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Lingua e traduzione - Lingua francese	L-LIN/04	4

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	Il semestre
Anno di corso	I
Modalità di erogazione	Lezioni frontali, laboratorio linguistico, esercitazioni (con l'esperta linguistica Dott.ssa Diane Guerrier).

Organizzazione della didattica	
Ore totali	28
Ore di lezioni frontali	14
Ore di esercitazioni e laboratori	20 (con l'esperta linguistica Dott.ssa Diane Guerrier).

Calendario	
Inizio attività didattiche	14 marzo 2017
Fine attività didattiche	29 maggio 2017

Syllabus	
Prerequisiti	Il livello di competenza linguistica di partenza è il livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).
Risultati di apprendimento previsti	Il principale obiettivo del corso di Lingua francese include il raggiungimento di un livello avanzato di conoscenza della lingua. Lo studente magistrale in <i>Economia degli intermediari e dei mercati finanziari</i> dovrà essere in grado di comunicare in lingua francese avvalendosi della terminologia specifica del settore economico-finanziario. Particolare riguardo sarà dedicato all'esercizio dell'abilità di comprensione di testi scritti e di produzione orale su argomenti inerenti l'indirizzo del Corso di Laurea. I documenti proposti (documenti estratti dal libro di testo, articoli, documenti autentici...), consentiranno allo studente di riflettere ed esprimersi in autonomia sugli argomenti concernenti la finanza e gli intermediari finanziari in Francia e nei paesi francofoni.

Contenuti di insegnamento	<p><i>Vocabulaire progressif du français des affaires :</i></p> <p><u>ENTREPRISES</u> (pp. 40-52). 16. Types d'entreprise 1 ; 17. Types d'entreprise 2 ; 18. Secteurs d'activité ; 19. Culture d'entreprise 1 ; 20. Culture d'entreprise 2 ; 21. Croissance de l'entreprise ; 22. Disparition de l'entreprise.</p> <p><u>MARKETING</u> (pp. 92-102) 42. Agents du marché ; 43. Étude de marché ; 44. Identifier le produit ; 45. Fixer le prix.</p> <p><u>RÈGLES DU JEU</u> (pp. 122) 57. Étiquette dans les affaires.</p> <p><u>ARGENT, FINANCE</u> (pp. 130-144) 61. Services bancaires ; 62. Crédit bancaires ; 63. Apport de capital ; 64. Droits de l'actionnaire ; 65. Placements financiers ; 66. Fluctuations boursières ; 67. Acteurs de la bourse ; 68. Assurances.</p> <p>Dossier : <i>Qu'est qu'une banque?</i> (Disponibile sulla pagina didattica della docente previo inserimento di una password).</p>
---------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Programma	
Testi di riferimento	<p>PENFORNIS Jean-Luc, <i>Vocabulaire Progressif du français des affaires</i> (2^{ème} édition), Paris, CLE INTERNATIONAL, 2013, 175 p.</p> <p>Grammatica contrastiva a scelta dello studente: PARODI Lidia – VALLACCO MARINA, <i>Grammathèque. Grammatica contrastiva per italiani</i> (3^{ème} édition), Genova, Black Cat – CIDEB, 320 p.</p> <p>Dizionari bilingui consigliati: - <i>Il Larousse francese Français-Italien / Italiano-Francese Dizionario</i>, Milano, Rizzoli - Larousse, 2006. - <i>Il Boch sesta edizione. Dizionario francese-italiano / italiano-francese</i>, Bologna, Zanichelli Editore, 2014. - <i>Grande Dizionario di francese</i>, Milano, Garzanti Linguistica, 2014.</p> <p>Dizionari monolingui consigliati: <i>Le Petit Robert</i> 2017, Paris, Le Robert, 2017.</p> <p>Dizionari di specialità: - LE BRIS A., <i>L'économie et les affaires</i>, Bologna, Zanichelli, 2005. - BINON J., VERLINDE S., VAN DYCK J., BERTELS A., <i>Dictionnaire d'apprentissage du français des affaires (DAFA)</i>, Paris, Éditions Didier, 2000. (versione online all'indirizzo: http://www.projetdafa.net/).</p> <p>Materiale didattico di supporto sarà scaricabile sulla pagina didattica della docente: http://www.uniba.it/docenti/boccuzzi-celeste/attivita-didattica</p>
Note ai testi di riferimento	<p>Il materiale utile alla preparazione della prova scritta sarà reperibile sulla pagina didattica della docente: http://www.uniba.it/docenti/boccuzzi-celeste/attivita-didattica</p>
Metodi didattici	<p>- Lezioni frontali con approfondimenti tematici mediante l'uso di Internet.</p> <p>- Laboratorio linguistico per l'ascolto e la visualizzazione di documenti autentici mirate al consolidamento delle quattro abilità linguistiche di base: comprensione/produzione orale e comprensione/produzione scritta nella lingua di specialità.</p>

<p>Metodi di valutazione</p>	<p>L'esame di Lingua francese è così articolato: Prova scritta (50%): - La durata della prova è pari a 2 ore; - La struttura della prova scritta concerne: 1) L'ascolto/comprendimento di un documento audio-video; 2) La lettura/comprendimento di un documento scritto: dopo l'ascolto e la lettura dei due documenti proposti nella prova, lo studente dovrà produrre un'unica sintesi. 3) La terza competenza richiesta nella prova scritta prevede una domanda (breve produzione in lingua francese) riguardante le tematiche approfondite durante il corso dalla docente. Esonero per gli studenti frequentanti (50%) della durata di (2 ore) al termine delle lezioni. Esame orale (50%): Lo studente potrà presentare all'esame orale delle micro-tâches con l'applicazione Power Point analizzando alcuni degli argomenti trattati durante il corso. Gli studenti non frequentanti potranno prepararsi alla prova scritta e all'appello orale studiando gli argomenti indicati nel programma dettagliato e scaricando tutto il materiale reperibile sulla pagina didattica della docente a fine corso. La prova scritta e l'esonero scritto prevedono l'utilizzo del dizionario bilingue.</p>
<p>Criteri di valutazione</p>	<p>Allo studente è richiesto il raggiungimento di un livello superiore di conoscenza della lingua francese pari al C1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER). Lo studente magistrale in <i>Economia degli intermediari e dei mercati finanziari</i> dovrà essere in grado di comunicare in lingua francese avvalendosi della terminologia specifica del settore economico-finanziario. Adeguata comprensione di testi scritti e produzione orale di documenti scritti e autentici inerenti l'indirizzo in <i>Economia degli intermediari e dei mercati finanziari</i> corrispondenti al livello C1. Saper riflettere ed esporre in completa autonomia argomenti concernenti la finanza e gli intermediari finanziari in Francia e nei paesi francofoni.</p>
<p>Altro</p>	