

Verbale n. 14 Giunta di Interclasse delle Lauree in Lettere a.a. 2021/2022
Verbale della riunione della Giunta di Interclasse di Lettere
(Seduta del 29 luglio 2022)

Il giorno 29 luglio 2022 alle ore 9.00, a seguito della convocazione del prof. Riccardo Viel, Coordinatore dell'Interclasse delle Lauree in Lettere, si è riunita la Giunta di Interclasse delle Lauree in Lettere, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Proposte e Orario delle lezioni insegnamenti dell'Interclasse dei corsi di Lettere a.a. 2022-2023
- 2) Ratifica atti Giunta sportello
- 3) Pratiche Studenti
- 4) Pratiche Erasmus
- 5) Pratiche Tirocini
- 6) Riconoscimenti crediti a scelta
- 7) Richiesta crediti per attività a scelta
- 8) Varie ed eventuali

Risultano presenti: i proff. Riccardo Viel (Coordinatore del Consiglio di Interclasse), Carmela Lorella Bosco, Irma Ciccarelli e Federico Zecca (rappresentanti dei docenti), la sig.ra Maria Celeste Divincenzo (rappresentante degli studenti); risulta assente giustificato il sig. Andrea Maria Bitetto (rappresentante degli studenti). È inoltre presente su invito del Coordinatore, la sig.ra Maria Altieri per l'assistenza alla redazione dei verbali della Giunta di Interclasse delle Lauree in Lettere. Presiede il prof Riccardo Viel; funge da segretario verbalizzante il prof. Federico Zecca

Verificata la presenza del numero legale, il prof. Viel dichiara aperta e valida la seduta. Si procede all'esame dell'ordine del giorno.

1) Proposte e Orario delle lezioni insegnamenti dell'Interclasse dei corsi di Lettere a.a. 2022-2023

Il Coordinatore dichiara che la Giunta deve avanzare solo delle proposte e delle raccomandazioni sulla struttura dell'orario, da trasmettere al Consiglio di Dipartimento. Il Coordinatore richiama alcuni aspetti già emersi precedentemente e da ribadire:

- I) Rapporto tra numerosità di studenti previsti e ampiezza delle aule, facendo in modo che non vi siano aule sovradimensionate rispetto al numero di frequentanti, né il contrario.
- II) Limitare le sovrapposizioni tra i corsi obbligatori, e mantenere sovrapposti sono gli insegnamenti a scelta l'uno con l'altro nella stessa stringa.
- III) Limitare lezioni di quattro ore consecutive, distribuendole nella settimana, per migliorare la didattica.
- IV) Garantire ai docenti almeno uno giorno o due di pausa didattica settimanale, da dedicare alla ricerca.
- V) Mantenere una finestra libera dalle lezioni alla settimana per i consigli, preferibilmente mercoledì ore 12-13.

Il Coordinatore comunica che la studentessa Celeste Divincenzo ha presentato una lista di criticità, di cui dà lettura. La Giunta prende atto delle criticità che possono essere assorbite nel punto in discussione:

- (1) Gli studenti stigmatizzano lezioni di 4 ore consecutive, anche se con un intervallo tra le prime due ore e le ultime due.
- (2) Gli studenti notano alcune scomodità nella suddivisione dei semestri: primo e secondo anno LC, tutti gli esami obbligatori sono nel primo semestre; al terzo anno di LC vi sono gli insegnamenti obbligatori solo al II semestre e in generale la maggior parte di esami al II semestre mentre dovrebbe essere il contrario. Al III anno di LM si riscontra parimenti una eccessiva numerosità di esami, anche obbligatori, al II semestre. Al II anno di LM vi sono criticità nell'equilibrio dei semestri di alcuni esami obbligatori e particolarmente onerosi.
- (3) Gli studenti notano delle difficoltà poste dall'organizzazione degli appelli, che talora si sovrappongono, o le cui date vengono modificate rispetto a quelle fissate nel calendario.
- (4) Gli studenti notano incongruenze tra carico di studio e numero di CFU in alcune materie.
- (5) Gli studenti notano problemi sugli esami mutuati che devono integrare programmi con CFU differenti (ad esempio 6 CFU in un corso che mutua da un programma di 9 CFU), oppure esami da 12 CFU semestrali, esoneri ecc.
- (6) Gli studenti ribadiscono la necessità della pausa pranzo nell'orario.

Il Coordinatore concorda e assorbe il punto (1); quanto al punto (2) concorda che occorre meglio redistribuire le discipline nelle triennali sui semestri: se ne è già parlato in GAQ ma si potrà intervenire solo in marzo-aprile con la predisposizione dei carichi didattici dell'a.a. 2023-24 e invita gli studenti a farsi ancora parte attiva in vista di queste scadenze; quanto al punto (3) il Coordinatore assume la necessità di ricordare ai docenti di organizzare i calendari contattando gli studenti prima dell'appello tramite mail di *esse3*, ma ricorda altresì agli studenti di aiutare il corpo docenti nello svolgimento dei calendari evitando assenze dell'ultimo minuto e verificando maggiormente la mail istituzionale, onde evitare intoppi nella realizzazione pratica dei calendari. Quanto al punto (4) il coordinatore invita gli studenti a sollevare tale problema nel luogo istituzionale dedicato, ossia il GAQ del CdS. Quanto al punto (5) ciò dipende dall'organizzazione che il docente sceglie per il proprio insegnamento, su cui non si può intervenire con arbitrio; tuttavia il Coordinatore si rende disponibile ad un incontro con le aree, all'inizio del 2023, per porre le istanze degli studenti alla loro attenzione, con spirito costruttivo, prima dell'attribuzione dei carichi didattici. Quanto al punto (6) il Coordinatore concorda.

Interviene il prof. Zecca che ribadisce, come difficoltà che si ripercuoterà anche sui CdS in Lettere, il fatto che il DAMS non ha ancora una sede destinata; attorno alla metà di settembre con un quadro delle iscrizioni, si deciderà che: se gli iscritti saranno pochi il DAMS andrà a Santa Teresa dei Maschi; se fossero molti, si dovrebbe pensare a spazi altri.

Per quanto riguarda gli appelli, il prof. Zecca sottolinea l'elevato numero di appelli che i nostri CdS prevedono. Il Coordinatore dà ragione al prof. Zecca, osservando che più alto è il numero di appelli, più brevi possono essere i periodi riservati all'appello, e dunque più problemi di sovrapposizione tra appelli sorgono.

Il prof. Zecca ricorda inoltre che l'alto numero di mutuaioni tra i nostri CdS non giova all'organizzazione dell'orario e degli spazi né ai parametri ANVUR. Il Coordinatore concorda sull'impatto negativo della numerosità tra studenti e docente negli indicatori ANVUR del Riesame; ritiene altresì che i decreti attuativi sulla contemporanea iscrizione a due corsi di laurea potrebbe contribuire a ridurre le mutuaioni, pensando a dei piani di studio integrati Lettere-DAMS, Lingue-DAMS eccetera.

2) Ratifica atti Giunta sportello

Il Coordinatore sottopone alla ratifica della Giunta i seguenti atti già inoltrati alla Segreteria Studenti dopo l'approvazione della Giunta sportello:

—xxx, matr.xxxxxx iscritta a Filologia moderna, richiesta convalida di Psicologia sociale da 6 cfu sostenuto durante il percorso del pf24 come esame a scelta; la Giunta ratifica.

—xxx, matr.xxxxxx iscritto a Filologia, letterature e storia dell'antichità, richiesta di inserimento della disciplina di Pedagogia generale e sociale come esame a scelta da 6 cfu anziché come sovrannumerario come attualmente risulta registrato; la Giunta ratifica.

—xxx, matr. xxxxxx iscritta a Filologia moderna, richiesta autorizzazione ad iscriversi al corso di Lingua italiana di Scienze della comunicazione come sovrannumerario: la Giunta ratifica.

—Prof.ssa Lea Durante richiesta riconoscimento crediti per studenti partecipanti al seminario “Aggira la censura”; la Giunta ratifica.

—Prof.ssa Olimpia Imperio richiesta riconoscimento crediti per studenti partecipanti al seminario “Tradizione e conservazione archivi roveretani tra antico e moderno”; la Giunta ratifica.

3) Pratiche Studenti

Il Coordinatore sottopone alla Giunta le seguenti pratiche studenti:

—La studentessa xxx, matr.xxx iscritta al II anno del corso di laurea in Scienze dello spettacolo, chiede l'autorizzazione ad iscriversi ai corsi di Storia di genere e di Storia moderna come sovrannumerari.

La Giunta approva l'autorizzazione all'iscrizione per l'a.a. 2021-2022.

—La studentessa xxx, matr. xxx, iscritta fuori corso di laurea in Lettere moderne chiede la convalida di 3 cfu per aver svolto il servizio civile realizzato da ANCI Puglia e la convalida di 3 certificazioni informatiche per il Laboratorio di Informatica. .

La Giunta all'unanimità NON approva la convalida di 3 cfu per il servizio civile; convalida invece le 3 certificazioni informatiche esibite per il Laboratorio di Informatica.

—La studentessa xxx, matr. xxxxxx iscritta al I anno del corso di laurea in Filologia, letterature e storia dell'antichità, e contemporaneamente al Conservatorio chiede l'approvazione del piano di studi relativo agli a.a. 2021-2022 e 2022-2023 per la doppia iscrizione:

Filologia, letterature e storia dell'antichità A.A. 2021/2022

Letteratura latina L-FIL-Let/04	6 cfu
Epigrafia e antichità greche L-ANT/02	6 cfu
Filologia greca e latina L-FIL-LET/05	9 cfu
Archeologia cristiana L-ANT/08	6 cfu
Storia del teatro greco L-FIL-LET/02	6 cfu
Storia della lingua greca L-FIL-LET/02	6 cfu

Storia ellenistica L-ANT/02 esami a scelta	6 cfu
Laboratorio di lingua greca di eccellenza	3 cfu
Laboratorio di lingua inglese	3 cfu
Totale	51 cfu
Violino A.A. 2021/2022	

Violino-Prassi esecutive e repertori II	18 cfa
Musica d'insieme per strumenti ad arco I	3 cfa
Formazione orchestrale II	3 cfa
Semiografia musicale	3 cfa
Informatica musicale	6 cfa
Storia delle forme e dei repertori musicali	3 cfa
Ritmica della musica contemporanea	3 cfa
Totale	39 cfa

Filologia, letterature e storia dell 'antichità A.A. 2022/2023

Epigrafia romana e istituzioni L-ANT/03	6 cfu
Papirologia L-ANT/05	6 cfu
Paleografia greca M-STO/09	6 cfu

Lingua e letteratura greca L-FIL-LET/02	6 cfu
Autori e temi della letteratura latina tardoantica L-FIL-LET/04	6 cfu
Storia della lingua latina L-FIL-LET/02	6 cfu
Testi classici in età bizantina L-FIL-LET/05	6 cfu
Storia del cristianesimo e delle chiese M-STO/07	6 cfu
Laboratorio di lingua inglese	3 cfu
Prova finale	18 cfu
Totale	69 cfu
Violino A.A. 2022/2023	

Violino-Prassi esecutive e repertori III	18 cfa
Musica d'insieme per strumenti ad arco II	3 cfa
Totale	21 cfa

La Giunta approva il numero di CFU scelti nelle attività caratterizzanti del CdL come da tabella ministeriale (120CFU totali) ma rimanda a una successiva disamina per quanto attiene all'articolazione del piano di studio.

—La studentessa xxx, matr. xxxxxx, iscritta al III anno fuori corso di Filologia moderna, chiede l'autorizzazione ad iscriversi al corso di Geografia di Filosofia 6 cfu come sovranumerario. La Giunta approva.

4) Pratiche Erasmus

Il Coordinatore sottopone alla Giunta le pratiche Erasmus già vagliate dalla competente commissione nella seduta del 14/07/2022 di cui si allega copia facente parte integrante del verbale.

1. xxx (matr. xxxxxx) coordinatore Prof. PETRILLI SUSAN ANGELA, collocato in graduatoria del bando Erasmus Plus al n. 120, immatricolato nell'anno 2020/2021 e iscritto per l'anno accademico 2022/2023, al II anno, CLASSE L-10, Laurea triennale in LETTERE, con conoscenze linguistiche come da Piano di Studi in **1) INGLESE** è autorizzato a condurre studi o ricerche, nell'ambito del programma Erasmus PLUS, presso la **sede universitaria di Varsavia (PL-WARSAW01)**, avente come **COORDINATORE/RESPONSABILE DI ACCORDO ERASMUS** il Prof. PETRILLI e, per un **periodo di mesi 5** a decorrere dal 03.10.22 al 10.02.23, così come indicato nella seguente tabella:

DENOMINAZIONE ESAME/I DA SOSTENERE ALL'ESTERO E RELATIVO CFU (TABLE A)	CFU	
Le donne nella letteratura italiana (dalle origini al XVII secolo)	4	
DENOMINAZIONE ESAME DA CONVALIDARE IN ITALIA (TABLE B)	CFU	CFU SOV/+
Crediti a scelta	4	

DENOMINAZIONE ESAME/I DA SOSTENERE ALL'ESTERO E RELATIVO CFU (TABLE A)	CFU	
La poesia italiana dagli anni Settanta ad oggi	5	
DENOMINAZIONE ESAME DA CONVALIDARE IN ITALIA (TABLE B)	CFU	CFU SOV/+
Crediti a scelta	5	

DENOMINAZIONE ESAME/I DA SOSTENERE ALL'ESTERO E RELATIVO CFU (TABLE A)	CFU	
Donne nel Rinascimento e nel Barocco	5	
DENOMINAZIONE ESAME DA CONVALIDARE IN ITALIA (TABLE B)	CFU	CFU SOV/+
Crediti a scelta	5	

DENOMINAZIONE ESAME/I DA SOSTENERE ALL'ESTERO E RELATIVO CFU (TABLE A)	CFU	
Panorama dell'Italia moderna	4	
DENOMINAZIONE ESAME DA CONVALIDARE IN ITALIA (TABLE B)	CFU	CFU SOV/+
Crediti a scelta	4	

Nel piano di studi dei corsi di Lettere non ci sono 18 CFU su crediti a scelta, ve ne sono 12 al III anno e 3 al I, occorre dunque specificare che se ne convalidano 3 al I (se non ha già colmato i 3 CFU a scelta del I anno) e 12 al III. I restanti 3 CFU andranno convalidati come sovrannumerari.

ALLEGATO E

Integrazioni e rettifiche: LETTERE.

1. xxx (matr.xxxxxx) coordinatore TERMITE,

collocato in graduatoria del bando Erasmus Plus al n. 116, immatricolato nell'anno 2020 e iscritto per l'anno accademico 2021/2022, al II anno, del Corso di Laurea classe **L-10** Lettere Moderne, con conoscenze linguistiche come da Piano di Studi in **1) INGLESE 2) FRANCESE** è autorizzato a condurre studi o ricerche, nell'ambito del programma Erasmus PLUS, presso la **sede dell'università di Université de la Sorbonne Nouvelle (F-PARIS 03)**, avente come COORDINATORE/RESPONSABILE DI ACCORDO ERASMUS il Prof. TERMITE e, per un **periodo di mesi 5** a decorrere dal 01.09.2022 al 31.01.2023, così come indicato nella seguente tabella:

Vista la delibera della Commissione istruttoria del 20.06.2022 e la richiesta della giunta di Lettere dell'8/07 si approva la seguente rettifica:

DENOMINAZIONE ESAME/I DA SOSTENERE ALL'ESTERO E RELATIVO CFU (TABLE A)	CFU	
F1HL001 Histoire littéraire I	3	
F5LS002 Fictions narratives contemporaines	3	
N3CF007 Le cinéma français. La culture française à travers son cinéma	4	
F1P3002 Écriture web	3	
DENOMINAZIONE ESAME DA CONVALIDARE IN ITALIA (TABLE B)	CFU	CFU SOV/+
A scelta III anno	12	//

La Giunta, esaminatolo, approva il verbale.

5) Pratiche Tirocini

Il Coordinatore sottopone alla Giunta alcune pratiche Tirocini.

Laurea Triennale in Lettere

-xxx, matr. xxxxxx. Tirocinio presso Giuseppe Laterza e Figli dal 2/5 al 3/7/2022 3 CFU

-xxx, matr. xxxxxx Tirocinio presso Comune di Bitritto dal 7/6 al 13/7/2022 3 CFU

-xxx, matr. xxxxxx Tirocinio presso Vintage Editore dal 18/4 al 18/7/2022 3 CFU
-xxx, matr. xxxxxx Tirocinio presso Fondazione Paolo Grassi dal 30/5 al 25/6/2022 3 CFU
-xxx, matr. xxxxxx Tirocinio presso Liceo Socrate – BARI - dal 28/4 al 28/6/2022 3 CFU

La Giunta approva.

6) Riconoscimenti crediti a scelta

Il Coordinatore comunica che non ci sono richieste di riconoscimento crediti.

7) Richiesta crediti per attività a scelta

Il Coordinatore riferisce che non ci sono richieste crediti per attività a scelta.

8) Varie ed eventuali

In merito alla carriera di xxx, matr. xxxxxx, la Giunta accoglie l'attestazione in allegato della prof.ssa Rosa Gallelli, in cui si sottoscrive che detto studente ha superato l'esame di Pedagogia speciale (6 CFU) con 30 e lode in data 28 febbraio 2022. La Giunta richiede che tale esame sia inserito nel libretto dello studente tra i sovrannumerari.

Non essendovi altro da discutere, la riunione è sciolta alle ore 11:05.

Il Segretario
f.to Prof. Federico Zecca

Il Coordinatore
f.to Prof. Riccardo Viel