

Verbalizzazione on line dell'esame di Laurea (Docenti)

Sommario

SCOPO DEL DOCUMENTO	1
1. INTRODUZIONE	1
2. ATTORI DEL PROCESSO	2
3. SEGRETERIA STUDENTI	2
4. SEGRETERIE DIDATTICHE	2
5. DOCENTI	2
5.1. Dettaglio Seduta di Laurea	3
5.2. Dettaglio Laureando	4
5.3. Preview Verbali	5
5.4. Dettaglio Lotti Verbali	7
5.5. Dettaglio Verbali Lotti	8
6. Correzione e Revoca dei Verbali di Laurea	8

SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento ha lo scopo di descrivere le funzioni di Esse3 inerenti alla verbalizzazione online dell'esame di laurea. Il documento è in continuo aggiornamento.

1. INTRODUZIONE

La registrazione dei verbali di Laurea con procedura di Firma Digitale è una funzione disponibile nell'Area Web riservata al docente, insieme alle altre funzionalità correlate alla didattica (ad esempio, visualizzazione degli appelli d'esame con relativi prenotati, compilazione Registro,...) .

La firma digitale remota è la stessa utilizzata per la verbalizzazione esami di profitto.

Nel documento si analizzeranno le funzionalità di Esse3 che concorrono alla verbalizzazione degli esami di laurea con firma digitale.

2. ATTORI DEL PROCESSO

Nel processo di verbalizzazione sono individuati i seguenti attori:

1. Segreteria studenti
2. Segreterie Didattiche
3. Docenti

Ciascuno di essi ha dei compiti specifici nel processo, che vanno necessariamente completati al fine dell'esito positivo della verbalizzazione.

3. SEGRETERIA STUDENTI

La segreteria Studenti:

- verifica le candidature degli studenti e li rende *laureandi* a tutti gli effetti, tramite la **CONFERMA** della relativa domanda di conseguimento titolo;
- verifica che tutti i controlli previsti e configurati dall'ateneo siano rispettati (pagamento tasse, numero minimo di crediti previsto, ...) e l'eventuale corretta assegnazione di punteggi aggiuntivi o bonus;
- al termine della fase di definizione delle sedute di laurea (che viene fatta dalle segreterie didattiche, cfr. punto 1.2.), può produrre la versione cartacea dello statino di laurea e del verbale per renderlo eventualmente disponibile alla commissione.

4. SEGRETERIE DIDATTICHE

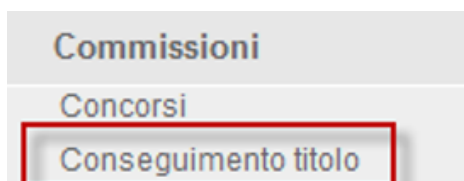
Hanno il compito di definire il calendario delle **sedute di laurea**, indicando:

- Commissione
- Data, ora della seduta
- Sede di svolgimento della seduta
- Laureandi (questi vengono recuperati dalle domande di conseguimento titolo che gli studenti hanno fatto online o comunque inserite in Esse3)

5. DOCENTI

Il docente dovrà collegarsi alla sua pagina Web di Esse3, con le solite credenziali e richiamare la funzione di menù:

Commissioni → Conseguimento titolo



La funzione attivata elenca tutte le sedute per le quali la data odierna è compresa nell'intervallo di visibilità della seduta, definito dalla segreteria didattica.

Tramite il “selettore” mostra sedute, impostando il valore “Tutte” sarà possibile visionare anche le sedute di laurea “scadute”, vale a dire quelle per cui la data odierna non è compresa nell’intervallo di visibilità della seduta. Questa impostazione diventa utile qualora si debba intervenire per correggere o revocare un verbale di uno studente di una seduta non più visibile.

Elenco delle sedute di laurea

Di seguito sono riportate le sedute di laurea nelle quali sei convocato. Cliccando sulla ‘lente’ presente nella colonna ‘Azioni’ puoi visualizzare maggiori dettagli su ciascuna seduta e, se previsto, procedere con la verbalizzazione.

Mostra sedute Tutte ▾

Sedute di laurea

Commissione	Seduta di laurea	Aula	Azioni
seduta n. 306 17 luglio 2014 h. 11.00	11072014-aa-11-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	
seduta n. 314 17 luglio 2014 h. 12.00	11072014-aa-12-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	
seduta n. 322 17 luglio 2014 h. 13.00	11072014-aa-13-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	
12 12 2014 ore 8.30	12122014-aa-08-30	SABINETTI-DE- JAGU-10	
Commissione 12 12 2014	12122014-aa-11-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	
Commissione 12 12 2014	12122014-aa-13-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	

Sedute di laurea chiuse

Commissione	Seduta di laurea	Aula	Azioni
seduta n. 46 18 ottobre 2014 h. 11.00	18102014-aa-11-00	SABINETTI-DE- JAGU-10	
seduta n. 10 17 luglio 2014 h. 14.30	17072014-aa-14-30	SABINETTI-DE- JAGU-10	

Utilizzando il pulsante “Azioni” è possibile accedere alla pagina di dettaglio della seduta.

5.1. Dettaglio Seduta di Laurea

La pagina di dettaglio della seduta recupera le seguenti informazioni:

- Dati della seduta di laurea
- Composizione della commissione
- Elenco degli studenti laureandi

Dettaglio seduta di laurea

Dettaglio della seduta di laurea per il docente.

Seduta	
Data e ora	25/03/2013 ore 10:00
Aula	Aule San Trovaso - AULA SAN TROVASO

Commissione

Docente	Ruolo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Presidente
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Supplente
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Supplente
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Membro Effettivo

Elenco laureandi

Studente	Matricola	Data di nascita	Corso di studio	Tesi	Relatore	Richiesta eccellenza	Punteggio proposto	Punteggio assegnato	Votazione	Verbalizzazione	Azioni
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No		10	110L	Verbalizzabile	[Icona]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No					[Icona]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No					[Icona]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No					[Icona]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No					[Icona]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No					[Icona]

[Preview verbali](#) [Torna all'elenco sedute di laurea](#)

Utilizzando il pulsante “Azioni” è possibile accedere alla pagina di dettaglio del singolo laureando.


5.2. Dettaglio Laureando

La pagina di dettaglio del singolo laureando associato alla seduta, è la seguente:

Dettaglio laureando

Dettaglio laureando per il docente.

Foto in archivio



Laureando	
Studente	[REDACTED]
Matricola	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Luogo di nascita	[REDACTED]
Corso di studio	[REDACTED]
Anno di inizio carriera	2016/2017
Appello	APPELLO DEL 27 04 2020
Laureando in corso	No

Titoli d'accesso

Descrizione
CORSO DI LAUREA (TRIENNALE) in [REDACTED] presso Università degli Studi di BARI Aldo Moro - TEST con voto 101/110

Tesi	
Tesi	[REDACTED]
Tipologia Tesi	Tesi Compilativa
Attività didattica di Tesi	[REDACTED]
Relatore	[REDACTED]
Totale voti	1845
Somma crediti per media	69
Totale crediti convalidati	72
Crediti di tesi	20
Numero di lodi	0
Media aritmetica	99.4/110 - 27.11/30
Media pesata	98.04/110 - 26.73/30
Libretto studente	Visualizza il libretto dello studente.
Statino studente	Visualizza lo statino dello studente.
Laureando in corso	No

Relatori

Nominativo	Ruolo
[REDACTED]	Primo relatore
[REDACTED]	Primo correlatore
[REDACTED]	Secondo correlatore

Stato verbalizzazione	
Situazione verbale	Verbalizzabile

Verbalizzazione

Annotazioni

Punti tesi
(usa il punto per i decimali)

Data di laurea
(gg/MM/yyyy)

Voto
Per lo studente è possibile l'assegnazione della lode

Lode

Commissione

Selezionare i docenti che saranno presenti in commissione.

qui per selezionare TUTTI i docenti

<input type="checkbox"/>	Docente	Ruolo
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]	Membro Effettivo
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]	Presidente
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]	Membro Effettivo

Torna alla seduta di laurea

5.3. Preview Verbali

Dettaglio seduta di laurea

Dettaglio della seduta di laurea per il docente.

Seduta

Data e ora: 25/06/2013 ore 20:00
 Aula: Aula Barbagio - AULA BARBARIGO

Commissione

Docente	Ruolo
[redacted]	Presidente
[redacted]	Membro Effettivo
[redacted]	Membro Effettivo

Elenco laureandi

Studente	Matricola	Data di nascita	Corso di studio	Tesi	Relatore
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Quando **per almeno uno studente** sono state compilate tutte le informazioni necessarie per procedere con la verbalizzazione dell’esame di laurea, nella pagina di dettaglio seduta di laurea, compare il pulsante di **“Preview verbali”**. La “Preview verbali” è disponibile comunque non prima del giorno indicato come “Data di laurea” nella pagina di “Dettaglio laureando”.

Attivandolo si accede alla pagina che mostra, per ogni laureando, quali informazioni saranno verbalizzate. Tale pagina consente di decidere per quali studenti procedere con la verbalizzazione.

Preview verbali

Anteprima dei verbali degli studenti.

Elenco laureandi

Studente	Matricola	Data di nascita	Data di laurea	Votazione	Punti tesi	Dignità stampa	Commissione	Sel
STEFANO TOMBARCO	88288	14/08/1985	25/06/2013	105	5	No	CAMPOSTRI STEFANO (Presidente) - Presente BISCONTI GUIDO (Membro Effettivo) - Presente MORETTI GIUSEPPE (Membro Effettivo) - Presente	<input checked="" type="checkbox"/>
STEFANO TOMBARCO	88274	14/08/1985	25/06/2013	102	5	No	CAMPOSTRI STEFANO (Presidente) - Presente BISCONTI GUIDO (Membro Effettivo) - Presente MORETTI GIUSEPPE (Membro Effettivo) - Presente	<input checked="" type="checkbox"/>



Conferma Es0

Dopo aver cliccato sul tasto “conferma” saranno mostrati gli studenti per i quali si procederà alla firma.

Processo di firma digitale

Elenco Verbali da Generare

Descrizione	Preview HTML	Preview XML
Verbale di laurea di STEFANO TOMBARCO (matr. 88288) con votazione 105		
Verbale di laurea di STEFANO TOMBARCO (matr. 88274) con votazione 102		

Per ogni studente sarà possibile visionare il preview, prima di procedere con la firma:

Università del Politecnico di Bari - UNIBA - TEST
LINGUE E SCIENZE DEL LINGUAGGIO
VERBALE DI ESAME DI LAUREA
000000081-0000103926-0

La commissione di tesi composta da:

- STEFANO TOMBARCO (matr. 88288) - Presidente (presente)
- GUIDO BISCONTI (matr. 88274) - Membro Effettivo (presente)
- GIUSEPPE MORETTI (matr. 88274) - Membro Effettivo (presente)

si è riunita per la seduta del 25/06/2013 dell'appello di appello giugno 3 appartenente alla sessione di sessione straordinaria 2011/2012 dell'a. 2011/2012 nell'edificio aula STEFANO TOMBARCO (matr. 88288) il giorno 25/06/2013 alle ore 20:00

per esaminare

la tesi di laurea dal titolo "Linguaggio e Pragmatica di alcuni Pro-Verbi" dello studente TOMBARCO STEFANO (matr. 88288) nato a [città] il [data] e presentata dal relatore [nome] (matr. 88274)

In seguito a tale valutazione, la Commissione di tesi, dopo approfondita discussione, attribuisce alla tesi di laurea 5/6 punti conferendo al candidato il titolo di Dottore con votazione di 105/110.

25/06/2013

Presidente
STEFANO TOMBARCO
(in qualità di segretario)

Codice Alunec: []

Codice corso di studi: []

Documento Generato in data: 25/06/2013 12:23:08 (88274-88288) dal sistema ESSE3 con versione 11.07.00

(esempio di verbale, non rispondente a quello Uniba)

Tramite il pulsante “Firma digitale” è possibile procedere con la firma.

Al termine del processo la pagina di dettaglio seduta di laurea darà evidenza degli studenti per i quali il verbale sia già stato caricato.

Elenco laureandi

Studiante	Matricola	Data di nascita	Corso di studio	Tesi	Relatore	Verbalizzazione	Azioni
10000000000000000000	000000	00/00/0000	000000	00000000000000000000	00000000000000000000		
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000		

[Dettaglio lotti verbali](#)
[Torna all'elenco sedute di laurea](#)

5.4. Dettaglio Lotti Verbali

Quando per almeno uno studente è stata gestita la fase di verbalizzazione, nella pagina di dettaglio seduta di laurea, compare il pulsante di “Dettaglio lotti verbali”.

Elenco laureandi

Studiante	Matricola	Data di nascita	Corso di studio	Tesi	Relatore	Verbalizzazione	Azioni
10000000000000000000	000000	00/00/0000	000000	00000000000000000000	00000000000000000000		
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Caricato	
10000000000000000000	000000	00/00/0000	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000		

[Dettaglio lotti verbali](#)
[Torna all'elenco sedute di laurea](#)

La pagina mostra l’elenco dei lotti gestiti per la seduta. Per ogni lotto viene mostrato lo stato ed il numero di verbali.

Dettaglio lotto verbali

Dettaglio della lotto verbali per il docente.

Elenco verbali

# Lotto	Data generazione	Generato da	Stato	Verbali	Stampa
55	25/06/2013	00000000000000000000	Archiviato	1	
81	03/07/2013	00000000000000000000	Archiviato	2	

[Torna all'elenco sedute di laurea](#)

Tramite il pulsante “Stampa” è possibile visualizzare l’html firmato dal docente.

Università degli Studi di Bari - ALMA MATER - FBARI

SEDUTA DEL 25/06/2013

appello giugno 3 [sessione straordinaria 2011/2012 A.A. 2011/2012]

EDIFICIO E AULA: Aula Barbarigo AULA BARBARIGO

VERBALE NUMERO 1									
Num	Matricola	Cognome	Nome	Tesi di laurea	Numero Verbale	Data	Voto/Giudizio	Punti Tesi	Dign.
1	000000	000000	000000	00000000000000000000	0000000001-0000103942-8	25/06/2013	102	5	NO
COMMISSIONE									
	Cognome	Nome	Matricola	Ruolo					
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Presidente			(presente)		
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Membro Effettivo			(presente)		
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Membro Effettivo			(presente)		
VERBALE NUMERO 2									
Num	Matricola	Cognome	Nome	Tesi di laurea	Numero Verbale	Data	Voto/Giudizio	Punti Tesi	Dign.
2	000000	000000	000000	00000000000000000000	0000000001-0000103926-0	25/06/2013	105	5	NO
COMMISSIONE									
	Cognome	Nome	Matricola	Ruolo					
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Presidente			(presente)		
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Membro Effettivo			(presente)		
	00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	Membro Effettivo			(presente)		

5.5. Dettaglio Verbali Lotti

Partendo dalla pagine di Dettaglio lotti verbali, selezionando il numero del lotto, è possibile accedere alla pagina che mostra l'elenco dei verbali che compongono il lotto:

Dettaglio verbali

Dettaglio dei verbali di un lotto.

Seduta	
Data e ora	25/06/2013 ore 20:00
Aula	Aula Barbaigo - AULA BARBARIGO

Elenco verbali del lotto 81

Studente	Matricola	# Verbale	Stato	Data di laurea	Votazione	Punti tesi	Dignità stampa	Commissione
0000000081-0000103926-0	0000000081-0000103926-0	0000000081-0000103926-0	Caricato	25/06/2013	105	5	No	Commissione (Presidente) - Presente Commissione (Membro Effettivo) - Presente Commissione (Membro Effettivo) - Presente
0000000081-0000103942-8	0000000081-0000103942-8	0000000081-0000103942-8	Caricato	25/06/2013	102	5	No	Commissione (Presidente) - Presente Commissione (Membro Effettivo) - Presente Commissione (Membro Effettivo) - Presente

[Torna al dettaglio lotti verbali](#)

6. Correzione e Revoca dei Verbali di Laurea

Dopo la chiusura del processo di firma digitale del verbale di laurea, indipendentemente dal fatto che sia anche avvenuta la chiusura della domanda conseguimento titolo e della carriera, è possibile abilitare la correzione o revoca del verbale di laurea. Questa **operazione viene sbloccata dalla segreteria studenti**, lavorando sulla domanda conseguimento titolo dello studente.