

Dipartimento	Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea			
Unità organizzativa responsabile	Area Esami di Stato			
Denominazione del servizio	Iscrizione Esami di Sato			
Codice del servizio	SERV_DSFPL_13			
Principali caratteristiche del servizio	Ammissione agli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle libere professioni attivate presso la sede universitaria			
Destinatari	Laureati			
Responsabile	Capo Area Esami di Stato http://www.uniba.it/organizzazione/dsfpl/dsfpl/div4/area3			
A chi/dove/come rivolgersi	Area Esami di Stato http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato			
Giorni e orari di apertura degli uffici	dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17			
Eventuali costi a carico dell'utente	indicati nelle ordinanze ministeriali e nei bandi rettorali			
Modulistica	http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato/normativa-e-modulistica			
Maggiori informazione (link utili)				

			Valore di partenza	Target		
Dimensioni della qualità	Indicatori	unità di misura/formula di calcolo	2013	2014		
Accessibilità	Accesso fisico	n. giornate di apertura al pubblico/n. giornate lavorative		90%		
Tempestività	tempo intercorrente tra il momento dell'accesso al sistema informatico al momento della stampa del modulo domanda	gg		tempo reale		
Trasparenza	numero di informazioni pubblicate sulla pagina web dell'area (principali caratteristiche del servizio; tipologia di utenza; responsabile; procedure di contatto; modulistica; tempi di risposta; costi a carico dell'utente)	n. informazioni pubblicate		>7		
Efficacia	Conformità del servizio erogato rispetto alla richiesta	n. pratiche perfezionate/n. pratiche totali		95%		
Modalità per il monitoraggio del rispetto degli standard con indicazione della frequenza con la quale viene rilevato il valore dell'indicatore	rd con indicazione della frequenza con la Sistema di misurazione e valutazione della performance - frequenza del monitoraggio: semestrale					
Modalità di aggiornamento periodico degli standard con la tempistica prevista di aggiornamento	Annuale (entro il 31 gennaio di ogni anno)					
Modalità di presentazione del reclamo	http://www.uniba.it/organizzazione/urp/segnalazioni					
Modalità di realizzazione delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	http://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/questionari/					
Risultati di indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	http://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/					